

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ДИРЕКЦИЯ "ДЪРЖАВНИ РАЗХОДИ"

ДР № 1 / 17.02.2009 г.

ДО
МИНИСТЕРСТВАТА И ВЕДОМСТВАТА
ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ
СМЕТНАТА ПАЛАТА
КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР
НАЦИОНАЛНИЯТ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
БЪЛГАРСКАТА НАЦИОНАЛНА ТЕЛЕВИЗИЯ
БЪЛГАРСКОТО НАЦИОНАЛНО РАДИО
ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
ПОЛУЧАТЕЛИ НА СУБСИДИИ ОТ ЦЕНТРАЛНИЯ
БЮДЖЕТ ЗА 2009 г.
НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПОЛУЧАТЕЛИ НА
СУБСИДИИ ОТ ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ ЗА 2009 г.

УКАЗАНИЯ

**ОТНОСНО: ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ
ЗА 2009 ГОДИНА**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ЧАСТ	3
II. МЕСЕЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА	4
III. РАЗХОДИ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ЕЛЕМЕНТИ И ПРИХОДИ	5
IV. КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	9
V. ДЪРЖАВНИ ИНВЕСТИЦИОННИ ЗАЕМИ	12
VI. СРЕДСТВА ОТ ПРЕДПРИСЪЕДИНИТЕЛНИ ИНСТРУМЕНТИ ФАР, КОХЕЗИОНЕН ФОНД ПО РЕГЛАМЕНТ 1164/94 И САПАРД, СТРУКТУРНИ И КОХЕЗИОНЕН ФОНДОВЕ НА ЕС И СЪОТВЕТНОТО СЪФИНАНСИРАНЕ, ФИНАНСОВ МЕХАНИЗЪМ НА ЕВРОПЕЙСКОТО ИКОНОМИЧЕСКО ПРОСТРАНСТВО - ФМ НА ЕИП, ИНСТРУМЕНТ ШЕНГЕН. ДРУГИ ПРОГРАМИ И ИНСТРУМЕНТИ (ПРЕХОДЕН ФИНАНСОВ ИНСТРУМЕНТ - ПФИ, ГРЪЦКИ ПЛАН ЗА ИКОНОМИЧЕСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА БАЛКАНИТЕ - ГПИВБ	15
VII. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА КОРЕКЦИИ ПО ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ	16
VIII. ПРИОРИТЕТИ, ПРОСРОЧИЯ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЕСЕЧНИТЕ И ТРИМЕСЕЧНИТЕ ОТЧЕТИ	20
IX. БЮДЖЕТИ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, МИНИСТЕРСТВАТА, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА МЛАДЕЖТА И СПОРТА, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ПО ТУРИЗЪМ, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ” И НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” ПО ПРОГРАМИ	21
X. ПРИЛОЖЕНИЯ	22

I. ОБЩА ЧАСТ

С чл. 1 на Постановление № 27 на Министерския съвет от 9 февруари 2009 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2009 г. (ПМС № 27/09.02.2009 г.), в съответствие с чл. 6, ал. 4 на Закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ) за 2009 г., Министерският съвет утвърди бюджетите и показателите за дейността на държавните органи, министерствата и ведомствата по видове приходи, разходи, трансфери, субсидии/вноски, бюджетно салдо, финансиране и трансферите от бюджета на Министерството на образованието и науката за Българска академия на науките и държавните висши училища, както и от бюджета на Министерството на отбраната за Военна академия "Георги Стойков Раковски", Национален военен университет "Васил Левски" и Висше военноморско училище "Никола Йонков Вапцаров" по чл. 6, ал. 2 от ЗДБРБ за 2009 г.

Бюджетът на Вашето министерство (ведомство, самостоятелна бюджетна организация) за 2009 г. е обнародван в ДВ, бр. 13 от 17 февруари 2009 г., като приложение № 1 на Постановление № 27 на Министерския съвет от 9 февруари 2009 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2009 г.

В съответствие с изискванията на чл. 3, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС) ръководителите на организациите от публичния сектор отговарят за осъществяване на финансовото управление и контрол във всички ръководени от тях структури, програми, дейности и процеси при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност.

Ръководителите на всяко ниво в организациите, в съответствие с чл. 3, ал. 2 от ЗФУКПС, отговарят и се отчитат пред горестоящия ръководител за своята дейност по отношение на финансовото управление и контрол в структурите и звената, които ръководят.

Изисканите с настоящите указания документи се представят в Министерството на финансите (МФ) в определените срокове.

Подписаните с електронен подпис материали не се представят на хартиен носител, а само в електронен вид. Когато материалите не са подписани с електронен подпис, те се представят задължително в електронен вид и на хартиен носител. Към тях задължително се представя декларация, с която се удостоверява пълното съответствие между информацията на хартиения носител и електронния вид.

Всички обяснителни записки, изискани с настоящите указания, се представят на хартиен носител и в електронен вид/магнитен носител подписани от съответния ръководител.

Средствата по чл. 18, ал. 1 от Закона за Националната агенция за приходите се отчисляват от Националната агенция за приходите (НАП) чрез отделно открита за целта

сметка на централния бюджет в Българската народна банка. Тези операции се отчитат като трансфери на отчислени приходи.

Събраните в брой приходи се внасят своевременно по съответните банкови сметки на бюджетните предприятия.

Директното разходване от касата на бюджетното предприятие на събрани приходи в брой се прилага само по изключение или когато поради естеството на дейността прилагането на предходния абзац не е практично.

Ръководителите на бюджетните предприятия конкретизират и осигуряват прилагането на горните два абзаца чрез въвеждането на съответните контролни дейности по реда на чл. 13 от ЗФУКПС.

II. МЕСЕЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

1. В съответствие с разпоредбите на чл. 1, ал. 3 на ПМС № 27/09.02.2009 г., държавните органи, министерствата и ведомствата в едномесечен срок от обнародването му следва да представят месечно разпределение на утвърдените им годишни размери на приходите, разходите, трансферите, субсидиите/вноските, бюджетното салдо и финансирането в съответствие с Единната бюджетна класификация (ЕБК) за 2009 г. по функции, групи и параграфи на разпечатка и в електронен вид, съгласно приложения макет (Приложение № 1) при спазването на чл. 17 от ЗДБРБ за 2009 г.

2. За държавните органи, министерствата и ведомствата, общият размер на разходите от колони с номера 1, 2 и 3 на Приложение № 1 за месечното разпределение трябва да съответства на размера на разходите по съответните колони с номера 1, 2 и 3 от Приложение № 3 към чл. 1, ал. 4 и ал. 6 на ПМС № 27/09.02.2009 г.

3. Националният осигурителен институт представя месечно разпределение на консолидирания бюджет на държавното обществено осигуряване, на Учителския пенсионен фонд и на фонд „Гарантирани вземания на работниците и служителите” за 2009 г. по формата на Приложение № 1.

4. За Националния осигурителен институт, Националната здравноосигурителна каса (НЗОК), съдебната власт, Народното събрание, Българското национално радио (БНР) и Българската национална телевизия (БНТ), общият размер на субсидиите/трансферите от колони с номера 1, 2 и 3 на Приложение № 1 за месечното разпределение трябва да съответства на субсидиите/трансферите по съответните колони с номера 1, 2 и 3 от Приложение № 4 към чл. 1, ал. 7 на ПМС № 27/09.02.2009 г.

5. За Българската академия на науките (БАН) и държавните висши училища, размерът на трансферите от колони с номера 1, 2 и 3 на Приложение № 1 за месечното разпределение трябва да съответства на трансферите по съответните колони с номера 1, 2 и 3

от Приложение № 9 към чл. 62, ал. 1 на ПМС № 27/09.02.2009 г.

6. Разпределението на бюджетните разходи по месеци следва да бъде съобразено със специфичните особености на бюджета на съответното министерство и ведомство.

7. Юридическите лица с нестопанска цел по Приложение № 4 към чл. 9 от ЗДБРБ за 2009 г. разпределят по месеци определената им субсидия от централния бюджет.

8. Базата за месечното разпределение на субсидиите за нефинансовите предприятия по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 1.7 от ЗДБРБ за 2009 г. е определения размер в колона 2 на Приложение № 7 към чл. 36, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г.

9. Разпределението по Приложение № 1 на всички първостепенни разпоредители с бюджетни кредити (ПРБК) следва да бъде съобразено със стойностните показатели, утвърдени от Министерския съвет. Не се допуска промяна на утвърдените средства по съответните параграфи, освен от произтичащите промени от ЕБК за 2009 г.

10. Министерството на извънредните ситуации следва да представи към първоначалното месечно разпределение на бюджета си за 2009 г. подробна обяснителна записка и финансовите разчети за попълване на държавния резерв, военновременните запаси и задължителните запаси от нефт и нефтопродукти по номенклатури, количества и времеви график за тяхното попълване.

11. При извършване на промени по реда на Закона за устройството на държавния бюджет (ЗУДБ), ПРБК представят в МФ актуализирано месечно разпределение на коригираните им бюджети.

12. ПРБК, които предоставят трансфери на други ПРБК или на техни структурни звена, следва своевременно да информират получателите на трансфери за месечното разпределение на предоставения трансфер.

13. В приложение № 1, колони 4 и 5 (януари и февруари) следва да бъдат равни на отчетените данни за съответните месеци.

14. ПРБК не могат да завишават ежемесечните си заявки за плащания над посочените в месечното разпределение разходи по Приложение № 1. При възникване на необходимост от завишаване на месечните лимити за плащания се прилагат указанията на ДР № 2/2009 г.

III. РАЗХОДИ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ЕЛЕМЕНТИ И ПРИХОДИ

1. В сроковете за представяне на месечното разпределение на бюджета ПРБК допълнително представят в МФ разшифровка на приходен параграф § 25-00 „Държавни такси” съгласно Приложение № 3.

2. В разходния подпараграф 01-09 “Допълнително материално стимулиране и други допълнителни възнаграждения” се включва допълнителното материално стимулиране по

всички нормативни актове за щатния персонал, а за нещатния персонал се отчита по съответния подпараграф на разходен параграф 02-00 “Други възнаграждения и плащания за персонала”.

3. Разходите по Защита при бедствия, управление при кризи и отбранително-мобилизационна подготовка се планират и отчитат по функция “Отбрана и сигурност”, група Д – “Защита на населението, управление и дейности при кризи, стихийни бедствия и аварии” и включват дейностите: неотложна дейност по защита на населението и националното стопанство; отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности; превантивна дейност за намаляване на щетите и последствия от кризи, бедствия и аварии; ликвидиране на последствията от стихийни бедствия и производствени аварии; международни програми и споразумения; дарения и помощи от чужбина и други дейности по управление при кризи.

3.1. По дейност 281 се отчитат финансовите средства, разходвани за провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи и неотложна помощ, съгласно чл. 63а, ал. 2 от Закона за управление при кризи и чл. 55 от Закона за защита при бедствия.

3.2. По дейност 282 се планират и отчитат разходите за: възнаграждения и осигурителни вноски на назначения извън утвърдената численост персонал за изпълнение на денонощно дежурство по оповестяване за преминаването от мирно на военно положение и при бедствия и аварии; отговорниците по поддържане на пунктове за управление и радиопредавателни центрове, както и охраната на тези обекти; поддържане на обектите в готовност за използване по предназначение; оборудване и поддържане на дежурни стаи и центрове за управление; организиране и провеждане на занятия по подготовката на ръководния състав и служителите за работа при военно и извънредно положение; поддържане на военновременната система за управление; обслужване на средствата за индивидуална защита на служителите от администрациите; разходи за работно облекло, тонизиращи напитки и др.

3.3. По дейност 283 се планират и отчитат разходите свързани с превантивната дейност за намаляване на щетите от бедствия и аварии по утвърдени критерии от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет.

3.4. По дейност 284 се отчитат изразходваните средства за ликвидиране на последствията от бедствия и аварии. Отчитането се извършва тримесечно и при приключване на дейността по ред определен от Междуведомствената комисия

за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет.

3.5. Дейност 285 се отнася единствено за общините във връзка с изпълнението на чл. 41 от Закона за защита при бедствия.

3.6. По дейност 288 се планират и отчитат разходите по международни програми, споразумения, дарения и помощи от чужбина свързани с превенцията, управлението и ликвидирането на кризи, бедствия и аварии, участие в национални и международни учения и тренировки.

В едномесечен срок от обнародването на ПМС № 27/09.02.2009 г. следва да представят в МФ разпределението на предвидените разходи по функция "Отбрана и сигурност", група Д, дейности 282-289, в т.ч. и за второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, в съответствие с утвърдената ЕБК за 2009 г.

4. Разходите за предотвратяване и ликвидиране на последиците от бедствия и аварии се отчитат в дейности 283 и 284 от ЕБК за 2009 г. по съответните разходни параграфи, включително и предоставените средства чрез трансфер от бюджетите на ПРБК.

5. В срока за месечното разпределение на бюджета ПРБК представят справка по §46-00 „Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности” - Приложение № 4.

6. Осигурителната вноска за фонд „Пенсии” е в размер на 18 на сто за лицата, родени преди 1 януари 1960 г., и 13 на сто за лицата, родени след 31 декември 1959 г. Новите размери на вноските за фонд "Пенсии" се разпределят между работодателите и осигурените лица в съотношение 10:8 на сто за лицата, родени преди 1 януари 1960 г. (при общ размер 18 на сто), и 7,2:5,8 на сто, за лицата, родени след 31 декември 1959 г. (при общ размер 13 на сто).

За държавните служители и лицата, чиито правоотношения произтичат от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Министерството на вътрешните работи и Закона за Държавна агенция „Национална сигурност”, съдиите, прокурорите, следователите и съдебните служители, както и за лицата, за които това е определено в други специални закони, тези вноски са изцяло за сметка на работодателя /осигурителя.

7. От 1 януари 2009 г. държавата участва във фонд „Пенсии” с трансфер в размер на 12 на сто върху сбора от осигурителните доходи на всички осигурени лица за календарната година. Тези плащания ще се извършват като трансфер само от централния бюджет към бюджета на държавното обществено осигуряване (ДОО).

8. Осигурителните вноски за останалите фондове на ДОО и здравноосигурителната вноска се разпределят между работодателя /осигурителя и лицата (работниците и

служителите) в съотношение 60:40 с изключение на вноската за фонд „Трудова злополука и професионална болест”, която е изцяло за сметка на работодателя.

За държавните служители и лицата, чиито правоотношения произтичат от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Закона за Министерството на вътрешните работи и Закона за Държавна агенция „Национална сигурност”, съдиите, прокурорите, следователите и съдебните служители, както и за лицата, за които това е определено в други специални закони, тези вноски са изцяло за сметка на работодателя /осигурителя.

Осигурителната вношка за допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) за лицата, родени след 31 декември 1959 г. е при запазен размер - 5 на сто, като се прилага съотношението, както е при фонд „Пенсии”, т.е. от работодателите – 2,8 на сто, от осигурените лица - 2,2 на сто.

9. Вноската за фондовете за ДЗПО се планира и отчита в подпараграф 05-80 “Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели”, като с тази сума се намаляват средствата по подпараграф 05-51 ”Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)”.

10. Осигурителната вношка за фонд “Трудова злополука и професионална болест” за 2009 г. е определена в размер от 0.4 до 1.1 на сто, диференцирана по групи основни икономически дейности, съгласно Приложение № 2 към чл. 12, ал. 1, т. 3 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2009 г.

11. Считано от 01.01.2009 г. се закрива трансферен §61-06. От 1 януари 2009 г. тези плащания ще се извършват като трансфер само от централния бюджет към бюджета на НЗОК. В тази връзка ПРБК, държавните висши училища и БАН, които през 2008 г. прилагаха §61-06, не следва да извършват такива плащания през 2009 г. За тях остава задължението да представят в НАП декларация образец № 3 от Наредба Н-8 от 2005 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се, въз основа на която се определя здравноосигурителния статус за тези лица. Срокът за подаване на декларацията на основание чл. 3, ал. 2 от същата наредба е до 10 дни след края на месеца, за който се отнасят данните.

12. Разходите по подпараграф 10-98 “Други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи” следва да бъдат сведени до минимум, като за целта се направи анализ за икономическия характер на всеки вид разход и се класифицира по съответния параграф или подпараграф. Обръщаме Ви внимание, че в този подпараграф се разчитат разходите за представителни цели.

13. Разходите на лечебни заведения – структурни звена на Министерство на отбраната, Министерство на вътрешните работи, Министерство на транспорта и Министерство на държавната администрация и административната реформа се отчитат съгласно ЕБК за 2009 г. по съответните дейности на функцията „Здравеопазване“.

14. Средствата заплащани по договори за извършване на болнична помощ, сключени между разпоредители с бюджетни кредити и НЗОК и дължимите суми в съответствие с чл. 24, т. 6 от Закона за здравното осигуряване към Националната агенция за приходите се отчитат като трансфери по чл. 1, ал. 2, т. 5 от Закона за бюджета на НЗОК. Разходите, които бюджетните предприятия – лечебни заведения извършват по договорите с НЗОК, се отчитат съгласно ЕБК за 2009 г. по дейност 456 „Плащания за болнична медицинска помощ“. Получените по този ред суми се включват при определяне на средствата за допълнително материално стимулиране на лечебните заведения, в съответствие с чл. 116, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г.

IV. КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ

В съответствие с разпоредбите на чл. 7, ал. 1 от ЗДБРБ за 2009 г., чл. 74, чл. 75 и чл. 110, ал. 3 от ПМС № 27/09.02.2009 г. за разработването и представянето за утвърждаване на документацията за капиталовите разходи и извършването на корекции на утвърдените капиталови разходи на ПРБК се прилагат следните указания:

1. В срока по чл. 74 ал. 2 от ПМС № 27/09.02.2009 г. ПРБК и Държавен фонд „Земеделие“ представят в МФ в електронен вид разпределение на средствата за капиталови разходи през 2009 г., в размера на утвърдената със ЗДБРБ за 2009 г. субсидия и всички посочени източници, изготвено на програмен продукт (ПП) „Инвеститор“ 1.0.9., придружено с обяснителна записка. В обяснителната записка следва да се изложи общата инвестиционна политика на министерството/ведомството за 2009 г. В представяното поименно разпределение на капиталовите разходи трябва да бъдат посочени всички проекти, независимо от техния източник на финансиране.

ПРБК разпределят средствата за капиталови разходи в съответствие с национални, регионални и секторни приоритети, формулирани в съответните програми. Приоритетно следва да се осигурява финансирането на преходните обекти, както и на проекти, съфинансирани със средства на Европейския съюз (ЕС).

В 14-дневен срок след предоставяне на пълната, изготвена съгласно изискванията, информация на магнитен носител за капиталовите разходи, МФ изпраща на ПРБК генериран пакет съгласно разпоредбите на чл. 74, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г. В 7-дневен срок ПРБК представят в МФ подписан и подпечатан генериран пакет за утвърждаване от министъра на финансите.

2. Инвестиционните проекти са основен елемент от капиталовите разходи. Определението за “инвестиционен проект” се съдържа в утвърдените от министъра на финансите „Методически указания за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти” – УСЕС–1/09.08.2007. За всеки нов инвестиционен проект се попълва Апликационна форма съгласно Приложение №10А, 10Б или 10В (в зависимост от стойността на проекта). В апликационна форма, Приложение 10Б, раздел „Д” не се попълва, с изключение на Д.2.1. – текстово поле, в което се посочват преките разходи и ползи, както и очаквания ефект за обществото (икономически, социален, екологичен, образователен и др.). В приложение 10В, раздел „Д” се попълва за проекти на стойност 20 000 001 лв. За обекти от 1 000 000 лв. до 20 000 001 лв. се посочва информация аналогична на приложение 10Б.

При промени в годишната задача или основните параметри на проекта спрямо първоначално представените такива се попълва Приложение № 11 (Формуляр за промяна на Апликационната форма), който се представя едновременно с информацията изготвена на ПШ „Инвеститор” 1.0.9.

„Методическите указания за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти” и Приложения № 10А, 10Б, 10В и 11 към тях могат да се намерят на интернет страницата www.eufunds.bg, рубрика „Ръководства” и на страницата на МФ.

3. БНР и БНТ в изпълнение на чл. 70, ал. 4, т. 2 от Закона за радиото и телевизията представят за утвърждаване в МФ списък с разпределението на средствата за дълготрайни материални активи до размера на сумата, посочена в чл. 8 от ЗДБРБ за 2009 г. и при спазване на т. 1-7 от настоящия раздел.

4. В представеното разпределение на средствата за капиталови разходи се посочват и замразените обекти, независимо, че за тях не са разчетени бюджетни кредити за 2009 г. За всеки замразен обект се представя в МФ обяснителна записка, която съдържа информация относно планираната политика на ПРБК.

5. При придобиване на дълготрайни активи по схема за финансов лизинг, когато срокът на отделния финансов лизинг е над една година и сумата по него е над 10 000 лв., следва да се разчете целия размер на разхода без лихвените разходи, а не само годишния размер за 2009 г. на лизинговата вноса.

6. В срок от 20 дни след изтичане на съответното тримесечие ПРБК представят в МФ отчет за капиталовите разходи на хартиен носител и в електронен вид, съгласно чл. 75 от ПМС № 27/09.02.2009 г. Получените отчетни данни в срок от 5 работни дни следва да бъдат въведени в базата данни за публичните инвестиции.

7. Предложенията за извършване на корекции в частта, касаеща разходите за строителство и основен ремонт, независимо от тяхната стойност, както и разходите за

придобиване на дълготрайни активи с единична стойност над 500 000 лв., задължително се представят в МФ в електронен вид, при спазване на разпоредбите на т. 1 от настоящия раздел с корекционно писмо и обяснителна записка за причините довели до промените, както и за намеренията за осъществяване на първоначално планираните дейности. Обяснителната записка следва да съдържа опис на обектите, предложени за корекция с първоначално одобрената им стойност, както и всички корекции до момента.

При одобрение на предложението на ПРБК, той следва да изпрати в срок от 5 работни дни актуализирано разпределение на капиталовите разходи с отразените корекции на ПП „Инвеститор” 1.0.9. в електронен вид. МФ следва да генерира пакет, въз основа на който ПРБК представя на хартиен носител информацията за капиталовите разходи за утвърждаване от министъра на финансите. В срок от 5 работни дни МФ следва да въведе утвърдената документация за капиталовите разходи в базата данни за публичните инвестиции.

8. Предложенията за извършване на корекции на капиталовите разходи, водещи до промяна по основни параметри на инвестиционните проекти (бюджет, времетраене и ефективност) се представят в МФ придружени с подробна обяснителна записка и Формуляр за промяна на Апликационна форма (Приложение № 11), представен като прикачен файл на ПП „Инвеститор” 1.0.9.

9. ПРБК представят в МФ списък на обектите за задължително изплащане на обезщетения за отчуждени земеделски и горски имоти, частна и общинска собственост, включени в строителните програми през 2009 г. по реда на Закона за държавната собственост, в сроковете за представяне на документацията за капиталовите разходи, подлежаща на утвърждаване.

10. Националната компания “Железопътна инфраструктура” (НК „ЖИ”), Български държавни железници” (БДЖ) ЕАД и Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура” (ДП „ПИ”) в срок един месец след обнародването на ПМС № 27/09.02.2009 г. представят в МФ предложение – поименни списъци на разпределение на капиталовите разходи за 2009 г., утвърдено от министъра на транспорта и придружено с подробна обяснителна записка.

Министърът на финансите утвърждава капиталовите разходи за 2009 г. до десето число на следващия месец на НК „ЖИ” в съответствие с дългосрочния договор по чл. 25, ал. 1 от Закона за железопътния транспорт, на „БДЖ” ЕАД в съответствие с договора с държавата за възлагане на задължителни превозни услуги и на ДП „ПИ” в съответствие с утвърдената годишна програма за 2009 г. за изграждането, поддържането, развитието и управлението на инфраструктурата на пристанищата за обществен транспорт с национално значение.

НК „ЖИ”, “БДЖ” ЕАД и ДП „ПИ” представят отчет във вида и сроковете, посочени в т. 6 от настоящия раздел и чл. 75, ал. 2 от ПМС № 27/09.02.2009 г.

V. ДЪРЖАВНИ ИНВЕСТИЦИОННИ ЗАЕМИ

1. В съответствие с § 23 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗДБРБ за 2009 г. приходите, разходите, трансферите и елементите на финансирането, свързани с усвояване на държавните инвестиционни заеми (ДИЗ) и ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество са планирани по централния бюджет.

2. В рамките на индикативните лимити за външно финансиране по чл. 66 от ПМС № 27/09.02.2009 г. ПРБК изпълняват финансираните с ДИЗ проекти по досегашния ред при спазване на заемните споразумения.

3. Компенсираните промени между централния бюджет и бюджетите на ПРБК, които изпълняват проекти, финансирани с ДИЗ, се извършват по предложение на съответните ПРБК след представяне в МФ на периодичен отчет във формата на Приложение № 5 „Ежемесечен отчет за държавните инвестиционни заеми по видове”.

4. През месец декември 2009 г. разходите за изпълнение на проекти, финансирани с ДИЗ или държавни инвестиционни заеми с краен бенефициент търговско дружество, могат да се извършват, съгласно определения с ДР № 2 от 2009 г. ред.

5. Приложение № 5 „Ежемесечен отчет за ДИЗ за 2009 г.”, включително и за заемите с краен бенефициент търговско дружество се представя в сроковете за представяне в МФ на ежемесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове.

6. Приложение № 6 „Тримесечен отчет за ДИЗ за 2009 г.”, включително и за заемите с краен бенефициент търговско дружество, се представя по реда и сроковете за представяне на тримесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове.

7. Съгласно чл. 65, ал. 11 от ПМС № 27/09.02.2009 г., ежемесечните и тримесечните отчети се представят в МФ с кратка обяснителна записка и оценка за изпълнението на проекта на ДИЗ по видове, в която изрично се посочват причините за незадоволителното усвояване на средствата по проекта (при условие, че това е налице) и оценка на очакваното изпълнение до края на годината.

8. Приложение № 7 „Очаквано изпълнение на ДИЗ за 2009 г. по месеци се представя в сроковете за представяне в МФ на Приложение № 5 „Ежемесечен отчет за ДИЗ за 2009 г.” Информацията се актуализира ежемесечно, на база отчетни данни към предходния период и оценка за очакваното изпълнение по месеци до края на годината.

9. Тримесечните отчети за степента на реализация на проектите, финансирани с ДИЗ

и с държавно-гарантирани заеми, съгласно чл. 67 и чл. 68 от ПМС № 27/09.02.2009 г. се подават от отрасловите министерства в предвидения в постановлението срок.

10. Министерствата включват в касовата отчетност ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество и в случай, че паричните потоци не преминават през бюджетните им банкови сметки.

11. В срока по чл. 65, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г. министерствата и другите бюджетни организации – получатели на външни държавни заеми (ВДЗ), представят в МФ Приложение № 8А – „Справка за усвоените средства по ДИЗ през месеца” и копия на банковите документи за усвоените средства.

12. В срока по чл. 65, ал. 2 от ПМС № 27/09.02.2009 г. министерствата и другите бюджетни организации – получатели на ВДЗ, представят в МФ копия на уведомленията за предстоящи плащания от банките кредитори.

13. В срока по чл. 65, ал. 3 от ПМС № 27/09.02.2009 г. министерствата и другите бюджетни организации – получатели на ВДЗ представят в МФ писмо за потвърждаване на сумата и датата на плащане съгласно споразуменията с външните кредитори.

14. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ПМС № 27/09.02.2009 г. в случаите на неточности в изчисленията или непълна информация относно всички необходими реквизити за извършване на плащането по т. 13 от настоящия раздел, в т.ч. длъжници се и на външните кредитори, получателите на ВДЗ предприемат необходимите действия към външните кредитори за уточняване на дължимите суми или липсващите реквизити и представят коригирани данни за потвърждаване в МФ.

15. МФ, след получаване на писмото по т. 13 и т. 14 на настоящия раздел, писмено потвърждава вальора, размера и валутата на плащането в срока по чл. 65, ал. 5 от ПМС № 27/09.02.2009 г.

16. Съгласно чл. 65, ал. 6 от ПМС № 27/09.02.2009 г. министерствата и другите бюджетни организации нареждат плащането към кредитора в съответната валута и с вальор – датата на плащането, спазвайки изискванията на Българската народна банка за извършване на валутни преводи и представят копие на нареждането за плащане в МФ най-късно в деня преди вальора.

17. Съгласно чл. 65, ал. 7 от ПМС № 27/09.02.2009 г. се забранява плащането да се извършва с дата, различна от датата, посочена в потвърждението на кредитора. В случаите на неработни дни се спазват клаузите на кредитното споразумение, а при липса на такива клаузи кредитополучателят изисква допълнителни инструкции от кредитора.

18. В срока по чл. 65, ал. 8 от ПМС № 27/09.02.2009 г. след извършеното плащане министерствата и другите бюджетни организации писмено уведомяват МФ за операциите по

превода и предоставят копие на съответните банкови документи, а до 5-то число на следващия месец представят обобщена информация в Приложение № 8Б – „Справка за извършените плащания по ДИЗ през месеца”.

19. В срока по чл. 65, ал. 9 от ПМС № 27/09.02.2009 г. министерствата и другите бюджетни организации, получатели на ВДЗ, в т.ч. и заеми, включени в Приложение № 8 към § 19, ал. 1 и заемите по § 19, ал. 4, т. 2 от преходните и заключителните разпоредби на ЗДБРБ за 2009 г., представят в МФ Приложение № 8В – „Справка за усвояванията на средства от ДИЗ по месеци за 2009 г. и Приложение № 8Г – „Справка за очакваните усвоявания на средства от ДИЗ” по тримесечия за следващите години до приключването на проекта.

Приложенията се попълват за всеки отделен ДИЗ.

20. В срока по чл. 69, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти - получатели на ВДЗ, представят в МФ Приложение № 8А – „Справка за усвоените средства по ДИЗ през месеца” и копие от банковите документи за усвоените средства.

21. В срока по чл. 69, ал. 2 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти - получатели на ВДЗ, представят в МФ копия от получените уведомления за предстоящи плащания от банките кредитори.

22. В срока по чл. 69, ал. 3 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти – получатели на ВДЗ представят в МФ писмо за потвърждаване на сумата и датата на плащане, съгласно споразуменията с външните кредитори.

23. Съгласно чл. 69, ал. 4 от ПМС № 27/09.02.2009 г. в случаите на неточности в изчисленията или непълна информация относно всички необходими реквизити за извършване на плащането по т. 22 от настоящия раздел, в т.ч. длъжници се и на външните кредитори, крайните бенефициенти - получатели на ВДЗ, предприемат необходимите действия към външните кредитори за уточняване на дължимите суми или липсващите реквизити и представят коригираните данни в МФ за потвърждение.

24. МФ, след получаване на писмото по т. 22 и т. 23 от настоящия раздел, писмено потвърждава вальора, размера и валутата на плащането в срока по чл. 69, ал. 5 от ПМС № 27/09.02.2009 г.

25. Съгласно чл. 69, ал. 6 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти, получатели на ВДЗ нареждат плащането към кредитора в съответната валута и с вальор – датата на плащането, спазвайки изискванията на обслужващата банка за извършване на валутни преводи и представят копия на нареждането за плащане в МФ най-късно в деня преди вальора.

26. Съгласно чл. 69, ал. 7 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти - получатели на ВДЗ, се задължават да извършат плащането с дата, посочена в

потвърждението на кредитора. В случаите на неработни дни се спазват клаузите на кредитното споразумение, а при липса на такива клаузи кредитополучателят изисква допълнителни инструкции от кредитора.

27. В срока по чл. 69, ал. 8 от ПМС № 27/09.02.2009 г. след извършеното плащане крайните бенефициенти - получатели на ВДЗ писмено уведомяват МФ за операциите по превода и предоставят копие на съответните банкови документи, а до 5-то число на следващия месец представят обобщена информация в Приложение № 8Б – „Справка за извършените плащания по ДИЗ през месеца”.

28. В срока по чл. 69, ал. 9 от ПМС № 27/09.02.2009 г. крайните бенефициенти, получатели на ВДЗ, в т.ч. и на заеми, включени в Приложение № 8 към §19, ал.1 и заемите по § 19, ал. 4, т.2 от преходните и заключителни разпоредби на ЗДБРБ за 2009 г., представят в МФ Приложение № 8В – „Справка за усвояванията на средства от ДИЗ по месеци за 2009 г.” и Приложение № 8Г – „Справка за очакваните усвоявания на средства от ДИЗ” за следващите години до приключване на проекта.

Приложенията се попълват за всеки отделен ДИЗ.

29. Приложения 8А, 8Б, 8В и 8Г се представят на разпечатка и в електронен вид.

VI. СРЕДСТВА ОТ ПРЕДПРИСЪЕДИНИТЕЛНИ ИНСТРУМЕНТИ ФАР, КОХЕЗИОНЕН ФОНД ПО РЕГЛАМЕНТ 1164/94 И САПАРД, СТРУКТУРНИ И КОХЕЗИОНЕН ФОНДОВЕ НА ЕС И СЪОТВЕТНОТО СЪФИНАНСИРАНЕ, ФИНАНСОВ МЕХАНИЗЪМ НА ЕВРОПЕЙСКОТО ИКОНОМИЧЕСКО ПРОСТРАНСТВО - ФМ НА ЕИП, ИНСТРУМЕНТ ШЕНГЕН. ДРУГИ ПРОГРАМИ И ИНСТРУМЕНТИ (ПРЕХОДЕН ФИНАНСОВ ИНСТРУМЕНТ - ПФИ, ГРЪЦКИ ПЛАН ЗА ИКОНОМИЧЕСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА БАЛКАНИТЕ - ГПИВБ)

1. Изпълнителните агенции по ФАР и Управляващите органи по Кохезионния фонд по Регламент 1164/94 към министерствата, САПАРД Агенцията към Държавен фонд “Земеделие” както и Изпълнителните агенции по ФМ на ЕИП, Инструмент Шенген, ПФИ и ГПИВБ представят в отделно Приложение № 9 „Справка за средствата от Структурните инструменти на ЕС и предприсъединителните инструменти ФАР, САПАРД, Кохезионния фонд по Регламент 1164/94, ФМ на ЕИП, Инструмент Шенген, ПФИ и ГПИВБ и съответното съфинансиране”.

2. Управляващите органи на Оперативните програми към министерствата, представят в отделна справка информация съгласно Приложение № 9.

3. Справката се изготвя въз основа на оценка на очакваните действителни разходи през 2009 г. Следва да се има предвид, че тази справка не представлява заявка за разходи и

не гарантира осигуряване на възможност за извършване на всички представени в нея разходи.

4. Справката се изготвя по параграфи и функции на ЕБК за 2009 г.

5. В случай, че дадена дирекция управлява повече от един предприєдинителен инструмент или програма или съответната дирекция изпълнява и функциите на Управляващ орган, се представя отделна справка за всеки инструмент/оперативна програма/програма.

6. Справката се представя в МФ в срок от 15 работни дни от обнародването на ПМС № 27/09.02.2009 г. В електронен формат справката се изпраща и на адрес: b.pencheva@minfin.bg и natfund@minfin.bg.

7. Справката се актуализира към 31 март, 30 юни и 30 септември 2009 г. и се представя до десето число на следващия месец. В електронен формат справката се изпраща и на адрес: b.pencheva@minfin.bg и natfund@minfin.bg.

8. Всяко тримесечие се изготвя отчет, който се представя в МФ до десето число на следващия месец. В електронен формат отчетът се изпраща и на адрес: b.pencheva@minfin.bg и natfund@minfin.bg.

VII. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА КОРЕКЦИИ ПО ЗАКОНА ЗА УСТРОЙСТВО НА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ

Корекциите се извършват с мотивирано предложение на ПРБК и с посочено нормативното основание за тях при следните условия:

1. Разчетените средства в централния бюджет по ЗДБРБ за 2009 г., които се разходват от съответните ПРБК, им се предоставят като субсидия от централния бюджет в размер 90 на сто от утвърдения годишен размер. За целта се извършва корекция, въз основа на предложение от страна на съответния ПРБК, по реда на чл. 34 от ЗУДБ. Тези средства се разходват и отчитат по съответните бюджети на ПРБК в размер 100 на сто от предоставените средства.

2. Предоставянето на средствата от централния бюджет за сметка на предвидения по чл. 1, ал. 2, т. 4.2. от ЗДБРБ за 2009 г. резерв за непредвидени и неотложни разходи, в частта му за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия се извършва по реда на чл. 37 от ПМС № 27/09.02.2009 г. при спазване разпоредбите на чл. 128 от същото постановление.

3. При извършване на корекции, ПРБК - получатели на трансфери, следва да получат по бюджета си трансфер от други ПРБК, който да разходват 100 на сто. ПРБК, предоставящи трансфери, следва преди да предоставят трансферите да са се съобразили с ограничението общо за бюджета им, съгласно чл. 17 от ЗДБРБ за 2009 г. В предложението за корекции, ПРБК, предоставящ трансфера декларира, че е взета в предвид разпоредбата на чл. 17 от

ЗДБРБ за 2009 г.

4. Средствата за предотвратяване и ликвидиране на последиците от бедствия и аварии се заявяват и предоставят в пълния им размер за съответния ПРБК, съгласно съответното Решение на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет.

5. Министърът на финансите извършва корекции по реда на чл. 34, ал. 1 и 2 от ЗУДБ въз основа на писмено предложение от съответния ПРБК. Средствата се разходват по бюджетите на съответните министерства и ведомства, включително и в случаите, когато получатели на средствата не са бюджетни предприятия.

6. Предложенията за извършване на корекции по реда на ЗУДБ се изготвят и представят по параграфи, групи и функции на ЕБК за 2009 г., като корекциите се извършват от министъра на финансите по реда на чл. 110 от ПМС № 27/ 09.02.2009 г.

7. Главният секретар на Министерския съвет, министрите и председателите на Държавната агенция за младежта и спорта, Държавната агенция за информационни технологии и съобщения, Държавната агенция по горите, Държавната агенция по туризъм, Държавна агенция „Национална сигурност” и Национална агенция „Пътна инфраструктура” едновременно с корекциите по т. 6 представят на министъра на финансите и предложения за извършване на корекции по утвърдените с постановлението за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2009 г. програми и обяснителна записка за необходимостта от извършването на корекциите и тяхното въздействие върху очакваните резултати по изпълнението на съответните политики и програми.

8. При извършване на корекции по самостоятелните бюджети на БАН и държавните висши училища, при необходимост се извършва и съответната корекция по бюджета на Министерството на образованието и науката и Министерството на отбраната.

9. Министерството на образованието и науката поддържа уточнен план на утвърдените с Приложение № 1 към чл. 1, ал. 1 на ПМС № 27/09.02.2009 г. субсидии по елементи, съгласно чл. 91, ал. 1 от Закона за висшето образование. Макетът на уточнения план включва допълнителен (шести) елемент за субсидиите, предоставени по самостоятелно определен ред и условия (например: средствата за физическо възпитание и спорт по Постановление № 129 на Министерския съвет от 2000 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическо възпитание и спорт, които се осигуряват от държавния бюджет и от бюджетите на общините) и които не могат да бъдат класифицирани към елементите на субсидията, изброени в чл. 91, ал. 1 от Закона за висшето образование.

10. Корекциите по елементи на субсидията, съгласно чл. 91 от Закона за висшето

образование, се извършват при следните принципи и условия:

- предимство на целевия характер пред икономическия тип на разходите (например: субсидията, за сметка на която се извършват капиталовите разходи за научна дейност, се класифицира като субсидия за присъща научна дейност, а не като субсидия за капиталови разходи);
- запазване на еднаквост на базовия норматив за всички държавни висши училища и за всички професионални направления, при извършването на корекции по субсидията за издръжка на обучението;
- с извършването на корекции по субсидията за издръжка на обучението задължително се извършват и съответните корекции по среднопретегления норматив и средноприравнения брой учащи.

11. При предоставяне на целеви средства от републиканския бюджет за самостоятелните/автономните бюджети се извършва корекция по бюджетите им, в т.ч. и по елементите на ЕБК за 2009 г., въз основа на предложението на съответните ПРБК и при спазване изискванията на т. 8.

12. С извършването на корекции по разходите за дейности по образованието, финансирани по единни разходни стандарти, задължително се извършват и съответните корекции по среднопретегления стандарт и броя на децата и учениците.

13. Корекциите по т. 12 се извършват при запазване на еднаквост на съответния единен разходен стандарт за всички училища, детски градини или обслужващи звена в системата на народната просвета.

14. Компенсираните промени между бюджетите на разпоредителите с бюджетни кредити, финансиращи дейности по образованието, които касаят разходите и трансферите за образование, изчислени на база единни разходни стандарти за едно дете или един ученик, се извършват в съответствие с тези стандарти и промяната в броя на децата или учениците.

15. ПРБК, изпълняващи мерки по програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби за 2009 г., приета на основание Наредбата за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби (приета с ПМС № 298 от 2003 г.), представят в МФ в срок до 30 април, 31 юли и 10 декември 2009 г. предложения за корекции по бюджетите им и информация за коригиране на бюджетните взаимоотношения на централния бюджет с бюджетите на общините, в съответствие с разпределението на учениците обект на закрила по наредбата.

16. За извършване на разходи по неусвоените от минали години дарения, помощи и други безвъзмездно получени средства, непредвидени по бюджетите на ПРБК за 2009 г., корекциите се извършват на основание § 50, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби

на ЗДБРБ за 2009 г.

17. За дарения, помощи и други безвъзмездно получени средства, непредвидени по бюджетите на ПРБК за 2009 г., корекциите се извършват по реда на чл. 35, ал. 5 от ЗУДБ.

18. Разходите за концесионна дейност през 2009 г. се извършват от бюджетите на Министерския съвет и министерствата след одобрено от министъра на финансите предложение за корекция по реда на чл. 34, ал. 2 от Закона за устройството на държавния бюджет.

19. С оглед спазването на финансовата дисциплина ПРБК не могат да извършват разходи (в т.ч. лихвени/нелихвени - текущи/капиталови), с изключение на разходите по ДИЗ, преди да се направи съответната корекция по бюджета им за 2009 г.

20. ПРБК могат да правят предложения за корекции по бюджетите им по реда на § 53, ал. 1 от преходните и заключителни разпоредби на ЗДБРБ за 2009 г. при изпълнение на приходите по бюджета им като цяло. При условие, че отделен второстепенен разпоредител с бюджетни кредити е изпълнил разчетените му приходи, но не е налице цялостно изпълнение на приходите по общия бюджет на ПРБК и е отправено искане от страна на второстепенния разпоредител с бюджетни кредити за разрешаване на допълнителен бюджетен кредит, то решение следва да се търси в рамките на бюджета на ПРБК. Предложенията за корекции се правят при условие, че е приложена разпоредбата на чл. 17, ал. 2 от ЗДБРБ за 2009 г.

21. Когато ПРБК предоставя трансфери на общини, заедно с предложението за промени по бюджета си, представя и информация за общините - получатели на трансферите с конкретните им размери, както и обобщена информация (общо за всички общини) за очаквания икономически характер на разходите, които ще бъдат направени от получателя на трансферите.

22. Министерството на труда и социалната политика (МТСП), респективно Агенцията по заетостта, предприемат необходимите действия за извършване на авансови компенсирани промени между бюджета на МТСП и изпълнителите по договори, свързани с програми и мерки от Националния план за действие по заетостта за 2009 г. Авансовите промени следва да бъдат до определен процент (препоръчително е не по-малко от 70 на сто) от общата стойност на съответните договори за системата на един първостепенен разпоредител с бюджетни кредити.

23. Предоставените средства на бюджетни предприятия по смисъла на § 1 от допълнителната разпоредба на Закона за счетоводството от бюджета на МТСП по програмите и мерките за заетост се отчитат като трансфери. Разходването на тези средства от бюджетните предприятия - получатели на сумите, се отчита по съответните разходни

параграфи според естеството и вида на разхода по отделно обособена за това дейност в ЕБК за 2009 г.

24. Когато средствата по т. 22 и т. 23 се предоставят на общини или на техни подведомствени разпоредители, промяната в общинския бюджет се извършва по реда на § 12, ал. 3 от Преходните и заключителните разпоредби на ЗДБРБ за 2009 г.

25. Редът по т. 22 и т. 23 се прилага и когато страна по договора с Агенцията по заетостта е Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда.

26. За корекции, касаещи капиталови разходи, се прилагат и разпоредбите на раздел четвърти “Капиталови разходи” от настоящите указания.

27. Въпросите, свързани с корекциите на държавните инвестиционни заеми, са разгледани в раздел пети “Държавни инвестиционни заеми”.

VIII. ПРИОРИТЕТИ, ПРОСРОЧИЯ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЕСЕЧНИТЕ И ТРИМЕСЕЧНИТЕ ОТЧЕТИ

1. При текущото изпълнение на бюджета за 2009 г. държавните органи, министерствата и ведомствата при разходването на бюджетните средства следва да спазват определените приоритети в чл. 15, ал. 2 на ЗДБРБ за 2009 г.

2. С представяне на ежемесечните отчети за касовото изпълнение на бюджета и извънбюджетните сметки и фондове ПРБК представят справка за просрочените вземания и задължения. В нея следва да бъдат включени задбалансовите сметки от подгрупи 991 “Статистика на просрочените вземания” и 992 “Статистика на просрочените задължения”, на хартиен носител и в електронен вид съгласно Приложение № 10.

Справката за просрочията с данни по сметките от подгрупи 991 и 992 се изготвя в лева, без стотинки. Наименованието на файла е кода на ПРБК с разширение “991_992”, примерен вид: (XXXX_991_992.xls).

3. Справката по т. 2 от настоящия раздел следва да бъде придружена с обяснителна записка с описание на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, при които са налице просрочени вземания и задължения по съответните сметки от подгрупи 991 и 992; диференциране на просрочените вземания на събираеми и несъбираеми, както и причините, породили всяко едно просрочено вземане и/или задължение, и предприетите мерки и срокове за събирането на просрочените вземания и за разплащане на просрочените задължения.

4. В случай, че ПРБК в края на отчетния период няма просрочия той удостоверява това с декларация, в свободен текст или попълва Приложение № 10 с нулеви стойности.

5. ПРБК следва да създадат необходимата организация, за да не се допускат просрочени задължения и несъбрани вземания. За целта следва да се създаде организация за своевременно събиране на информация за начислените и поети задължения и за начислените

вземания в системата на ПРБК (второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджетни кредити). Като просрочени задължения и несъбрани вземания могат да останат само такива, за които се водят съдебни дела, не могат да се открият физическите и/или юридическите лица или не се разполага с банковите им сметки, както и при други обстоятелства, независещи от управлението на ПРБК.

6. ПРБК трябва да приоритетизират разходите си и да поемат задължения само в рамките на утвърдените разходи по ЗДБРБ за 2009 г. Поемането на задължения за 2009 г. при презумпцията, че ще бъдат осигурени средства от допълнително финансиране от централния бюджет и/или от преизпълнение на администрираните по бюджетите приходи, ще се счита за нарушаване на финансовата дисциплина по смисъла на ЗУДБ.

7. При отчетени просрочени задължения министърът на финансите ще упражни правомощията си по чл. 5, т. 4 от Закона за държавната финансова инспекция.

8. ПРБК следва да осъществяват стриктен контрол в системите си върху извършваните разходи от страна на разпоредителите с бюджетни кредити от по-ниска степен, в т.ч. от гледна точка на тяхната законосъобразност, ефективност и ефикасност.

9. ПРБК следва да изготвят отчетите за касовото изпълнение на бюджетите и извънбюджетните сметки и фондове, след анализ на подадената информация от разпоредителите с бюджетни кредити от по-ниска степен.

10. Редът и формата за представяне на тримесечните финансови отчети за степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по чл. 112, ал. 1 от ПМС № 27/09.02.2009 г. както и отчетите за изпълнение на политиките и програмите за полугодieto и годишните отчети по § 57, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби от ЗДБРБ за 2009 г. на организациите по чл. 6, ал. 3 от ЗДБРБ за 2009 г. ще се определят с отделни указания на министъра на финансите.

IX. БЮДЖЕТИ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, МИНИСТЕРСТВОТА, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА МЛАДЕЖТА И СПОРТА, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ, ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ПО ТУРИЗЪМ, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ” И НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” ПО ПРОГРАМИ

1. На основание чл. 1, ал. 5 от ПМС № 27/09.02.2009 г., Министерският съвет, министерствата, Държавната агенция за младежта и спорта, Държавната агенция за информационни технологии и съобщения, Държавната агенция по горите, Държавната агенция по туризъм, Държавната агенция „Национална сигурност” и Националната агенция „Пътна инфраструктура” представят в МФ годишно разпределение на разходите по

утвърдените им програми по ал. 2 и в рамките на определения размер по ал. 4 от същия член на постановлението съгласно Приложение № 2 „Макет за годишното разпределение на разходите по програми и по функции/групи за 2009 г.”

Сумата на разходите от всички програми по определен показател трябва да съответства на размера на същия показател по колона № 1 на Макета за месечно разпределение на бюджета за 2009 г. (Приложение № 1), както като общ размер, така и по функции/групи.

2. При отразяване корекциите на бюджетите в програмен формат за 2009 г., Министерският съвет, министерствата и агенциите по т. 1, следва да:

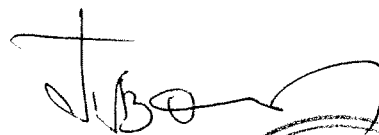
- отразят настъпилите промени в приходната част на бюджета;
- отразят настъпилите промени в разходите на всяка програма;
- изискат при необходимост информация от министерствата и ведомствата, с които взаимодействат при изпълнение на политиките си, във връзка с отразяване на настъпилите промени.

X. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Макет за месечно разпределение на бюджета за 2009 г. - Приложение № 1;
2. Макет за годишното разпределение на разходите по програми и по функции/групи за 2009 г. - Приложение № 2;
3. Разшифровка на приходен параграф 25-00 “Държавни такси” за 2009 г. - Приложение № 3;
4. Разшифровка на параграф 46-00 “Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности” за 2009 г. - Приложение № 4;
5. Ежемесечен отчет за държавните инвестиционни заеми за 2009 г. - Приложение № 5;
6. Тримесечен отчет за държавните инвестиционни заеми за 2009 г. - Приложение № 6;
7. Очаквано изпълнение на държавните инвестиционни заеми за 2009 г. по месеци - Приложение № 7;
8. Справка за усвоените средства по държавни инвестиционни заеми през месеца - Приложение № 8А;
9. Справка за извършените плащания по държавни инвестиционни заеми през месеца - Приложение № 8Б;
10. Справка за усвояванията на средства от държавен инвестиционен заем по месеци за 2009 г. - Приложение № 8В;
11. Справка за очакваните усвоявания на средства от държавен инвестиционен заем - Приложение № 8Г;

12. Справка за средствата от Структурните инструменти на ЕС и предприсъединителните инструменти ФАР, САПАРД, Кохезионния фонд по Регламент 1164/94, ФМ на ЕИП, Инструмент Шенген, ПФИ и ГПИВБ и съответното съфинансиране - Приложение № 9;
13. Справка за просрочените вземания и задължения - Приложение № 10;

МИНИСТЪР:



(ПЛАМЕН ОРЕЩАРСКИ)



Макет за годишното разпределение на разходите по програми и по функции/групи
за 2009 година

на

ПОКАЗАТЕЛИ		Разходи по програми	Разпределение на разходите по програми
(в лева)		по чл.1, ал.2 от ПМС №27 2009 г.	на разходите по програми по чл.1, ал.4 от ПМС №27 2009 г.
А		1	2
	РАЗХОДИ - ВСИЧКО	02	
1.	Общо разходи		
	Общо ведомствени разходи		
	Персонал		
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00	
	- заплати без ДМС		
	- допълнително материално стимулиране и др. доп. възнаграждения	01-09	
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	
	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	
	Осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	
	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	
	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	
	Задължителни вноски за чуждестранни пенсионни фондове и схеми за сметка на осигурителя	05-90	
	Вноски за доброволно осигуряване	08-00	
	Издръжка		
	Издръжка	10-00	
	Лихви		
	Лихви по външни заеми		
	Лихви по вътрешни заеми		
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00	
	Капиталови разходи		
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	
	Придобиване на земя	54-00	
	Капиталови трансфери	55-00	
2.	Администрирани разходни параграфи по бюджета		
	Текущи разходи		
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	
	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	
	Осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	
	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	
	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	
	Задължителни вноски за чуждестранни пенсионни фондове и схеми за сметка на осигурителя	05-90	
	Вноски за доброволно осигуряване	08-00	
	Издръжка	10-00	
	Лихви		
	Лихви по външни заеми		
	Лихви по вътрешни заеми		
	Здравноосигурителни плащания	39-00	
	Стипендии	40-00	
	Пенсии	41-00	
	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	42-00	
	Субсидии за нефинансови предприятия	43-00	
	Субсидии за осъществяване на болнична помощ	43-02	
	Субсидии на организации с нестопанска цел	45-00	
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00	
	Предоставени помощи за чужбина	49-00	
	Капиталови разходи		
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	
	Придобиване на земя	54-00	
	Капиталови трансфери	55-00	
	Прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция		
	Плащания за попълване на държавния резерв	57-01	
	Постъпления от продажба на държавния резерв (-)	40-71	
	Плащания за изкупуване на земеделска продукция	57-02	
3.	Резерв за непредвидени и неотложни разходи	00-98	
	НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ		
	Щатни бройки - общо		

	<p style="text-align: center;">ПОКАЗАТЕЛИ</p> <p style="text-align: center;">(в лева)</p>		<p style="text-align: center;">Разходи по програми по чл.1, ал.2 от ПМС №27 2009 г.</p>	<p style="text-align: center;">Разпределение на разходите по програми по чл.1, ал.4 от ПМС №27 2009 г.</p>
	А		1	2
	<p>Средногодишни щатни бройки - общо</p> <p>Щатни бройки</p> <p style="padding-left: 20px;">по трудови правоотношения</p> <p style="padding-left: 20px;">по служебни правоотношения</p> <p>Средногодишни щатни бройки</p> <p style="padding-left: 20px;">по трудови правоотношения</p> <p style="padding-left: 20px;">по служебни правоотношения</p> <p>Щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти</p> <p>Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти</p>			

Разшифровка на приходен параграф 25-00 "Държавни такси"
за 2009 г.

.....
наименование на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити (ПРБК)

Нормативно основание	\$\$	ЗДБ 2008 г.	(в лева)														
			месец Януари 2	месец Февруари 3	месец Март 4	месец Април 5	месец Май 6	месец Юни 7	месец Юли 8	месец Август 9	месец Септември 10	месец Октомври 11	месец Ноември 12	месец Декември 13			
ОБЩО: в т.ч. 1. (нормативно основание) 2. (нормативно основание) 3. (нормативно основание)	\$25-00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Забележки:

1. Изписва се наименованието на съответния нормативен акт, въз основа на който се администрират държавните такси.
2. В случаите когато е регламентирано администрирането на държавните такси от второстепенен разпоредител с бюджетни кредити (ВРБК), в системата на ПРБК, след нормативното основание се посочва и наименованието на ВРБК.
3. Когато администрираните държавни такси (ДТ) са въз основа на Закона за ДТ, задължително трябва да се посочат конкретните членове (разпоредби) от него.

ИЗГОТВИЛ:
(име, фамилия)

РЪКОВОДИТЕЛ:

сл. тел.:

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Разшифровка на параграф 46-00 "Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности"
за 2009 г.

.....
наименование на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити

Международна организация 1	Нормативно основание 2	Вид валута 3	Размер на членския внос 4	Лева равностойност 5	Членски внос от минали години 6	Лева равностойност 7	Срокове за плащане 8
ОБЩО:							

ИЗГОТВИЛ:.....
(име, фамилия)

РЪКОВОДИТЕЛ:.....

сл. тел.:

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

НА

За периода: от 01.01.2009 г. до 2009 г.

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Общо ДИЗ 2009 г. к.2+к.3	Общо ДИЗ администрирани по бюджета на ПРБК 2009 г.	ДИЗ №1, админ. по бюджета на ПРБК 2009 г.	Общо ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество 2009 г.	ДИЗ №1 с краен бенефициент търг. дружество 2009 г.
А		1	2	2,1	3	3,1
1.	I. ПРИХОДИ (§§ 01- 46)					
	Данъчни приходи (§ 01 - 20)					
2.	Неданъчни приходи (§ 24 - 42) <i>в т.ч. приходи от лихви по предоставени заеми в страната и чужбина</i>					
3.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми (§ 45 и §46) - помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми от страната (§ 45) - помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми от чужбина (§ 46)					
	II. РАЗХОДИ (§§ 01- 57)					
1.	Общо нелихвени разходи					
1.1.	Текущи нелихвени разходи					
1.1.1.	Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения (§ 01)					
1.1.2.	Други възнаграждения и пращания за персонала (§ 02)					
1.1.3.	Социални осигуровки (§§ 05 и 08)					
1.1.4.	Текуща издръжка (§§ 10 и 46)					
1.1.5.	Социални разходи, стипендии (§§ 39 - 42)					
1.1.6.	Субсидии (§§ 43 - 45; 49)					
1.2.	Капиталови разходи (§§ 51 - 55)					
2.	Лихви (§§ 21 - 29)					
2.1.	Външни					
2.2.	Вътрешни					
	III. ТРАНСФЕРИ (§§ 30 - 31; 32; 60 - 66; 69; 74 - 78)					
1.	Субсидии от ЦБ					
2.	Вноски за ЦБ					
3.	Други трансфери (§§ 32; 60 - 66; 74 - 78)					
4.	Трансфери за поети осигурителни вноски (§ 69)					
	IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II. + III.)					
	V. ФИНАНСИРАНЕ					
	Външно					
	Заеми от чужбина					
	Погашения по заеми					
	Вътрешно финансиране					
	Възмездни средства (нето)					
	- предоставени средства по лихвени заеми (-)					
	- възстановени главници по предоставени лихвени заеми (+)					
	- предоставени заеми към крайни бенефициенти (-)					
	- възстановени суми по заеми от крайни бенефициенти (+)					
	Наличности в началото на периода					
	Наличности в края на периода					
	Щатни бройки					
	Средногодишни щатни бройки					

ИЗГОТВИЛ:
(име, фамилия)

сл.тел.

РЪКОВОДИТЕЛ:

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Т Р И М Е С Е Ч Е Н О Т Ч Е Т
ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ИНВЕСТИЦИОННИ ЗАЕМИ (ДИЗ) ЗА 2009 г.
на

ЗА 3 / 6 / 9 / 12 МЕСЕЦА

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Общо ДИЗ за 2009 г. к.2+к.3	Общо ДИЗ администрирани по бюджета на ПРБК за 2009 г.	ДИЗ №..., админ. по бюджета на ПРБК за 2009 г.	Общо ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество за 2009 г.	ДИЗ №... с краен бенефициент търг. дружество за 2009 г.
А		1	2	2,1	3	3,1
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО		01				
1.	Собствени приходи					
	Данъчни приходи					
	Данък върху доходите на физически лица	01-00				
	Корпоративен данък	02-00				
	Данъци върху дивидентите, ликвидационните дялове и доходите на местни и чуждестранни лица	04-00				
	Осигурителни вноски за държавно обществено осигуряване	08-00				
	Здравноосигурителни вноски	10-00				
	Имуществени данъци	13-00				
	Данък върху добавената стойност	14-00				
	Акцизи	15-00				
	Други данъци по Закона за корпоративното подоходно облагане	17-00				
	Налози върху захарта	18-00				
	Мита и митнически такси	19-00				
	Други данъци	20-00				
2.	Неданъчни приходи					
	Приходи и доходи от собственост	24-00				
	- вноски от приходи на държ. (общ.) предприятия и институции	24-01				
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04				
	- приходи от наеми на имущество	24-05				
	- приходи от наеми на земя	24-06				
	- приходи от лихви					
	Държавни такси	25-00				
	Съдебни такси	26-00				
	Общински такси	27-00				
	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00				
	Приходи от чуждестранни осигурителни институти за пенсии по международни програми	29-00				
	Други неданъчни приходи	36-00				
	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00				
	Постъпления от продажба на нефинансови активи	40-00				
	Постъпления от продажба на ДМА (40-21...40-29)					
	Постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи	40-30				
	Постъпления от продажба на земя	40-40				
	Постъпления от продажба на земеделска продукция (40-72)					
	Приходи от концесии	41-00				
	Приходи от лицензии за ползване на държавни/общински активи	42-00				
3.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми					
	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от страната	45-00				
	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми от чужбина	46-00				
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО		02				
1.	Общо разходи					
	Текущи разходи					
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00				
	- заплати без ДМС					
	- допълнително материално стимулиране и др. доп. възнаграждения	01-09				
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00				
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00				
	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51				
	Осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52				
	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60				
	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80				
	Задължителни вноски за чуждестранни пенсионни фондове и схеми за сметка на осигурителя	05-90				
	Вноски за доброволно осигуряване	08-00				
	Издръжка	10-00				
	Лихви					
	Лихви по външни заеми					
	Лихви по вътрешни заеми					
	Здравноосигурителни плащания	39-00				
	Стипендии	40-00				
	Пенсии	41-00				
	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	42-00				
	Субсидии за нефинансови предприятия	43-00				
	Субсидии за осъществяване на болнична помощ	43-02				
	Субсидии на организации с нестопанска цел	45-00				
	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	46-00				
	Предоставени помощи за чужбина	49-00				
2.	Капиталови разходи					
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00				
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00				
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00				
	Придобиване на земя	54-00				
	Капиталови трансфери	55-00				

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Общо ДИЗ за 2009 г. к.2+к.3	Общо ДИЗ администрирани по бюджета на ПРБК за 2009 г.	ДИЗ №...админ. по бюджета на ПРБК за 2009 г.	Общо ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество за 2009 г.	ДИЗ №...с краен бенефициент търг.дружество за 2009 г.
А		1	2	2,1	3	3,1
3.	Прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция					
	Плащания за попълване на държавния резерв	57-01				
	Постъпления от продажба на държавния резерв (-)	40-71				
	Плащания за изкупуване на земеделска продукция	57-02				
4.	Резерв за непредвидени и неотложни разходи	00-98				
	НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ					
	Щатни бройки - общо					
	Средногодишни щатни бройки - общо					
	Щатни бройки					
	по трудови правоотношения					
	по служебни правоотношения					
	Средногодишни щатни бройки					
	по трудови правоотношения					
	по служебни правоотношения					
	Средна годишна брутна заплата					
	Щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти					
	Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти					
	III. ТРАНСФЕРИ	03				
	III. А. ТРАНСФЕРИ (СУБСИДИИ, ВНОСКИ) МЕЖДУ ЦЕНТРАЛНИЯ / РЕПУБЛИКАНСКИЯ БЮДЖЕТ И ДРУГИ БЮДЖЕТИ					
	Получени трансфери (субсидии/вноски) от ЦБ (нето)	31-00				
	- получени трансфери (субсидии) от ЦБ (+)	31-10				
	- възстановени трансфери (субсидии) за ЦБ (-/+)	31-20				
	- вноски за ЦБ за текущата година (-/+)	31-30				
	- вноски за ЦБ за минали години (-/+)	31-40				
	Предоставени субсидии от Републиканския бюджет за БАН и държавните висши училища (нето)	32-00				
	- предоставени трансфери от РБ за държавните висши училища - използва се само от МОН и МО (-)	32-10				
	- предоставени трансфери от РБ за БАН - използва се само от МОН (-)	32-20				
	- получени трансфери(субсидии) от РБ за държавните висши училища - използва се само от ДВУ (+)	32-30				
	- получени трансфери(субсидии) от РБ за БАН - използва се само от БАН (+)	32-40				
	III. Б. ТРАНСФЕРИ МЕЖДУ БЮДЖЕТНИ СМЕТКИ И ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ ФОНДОВЕ / СМЕТКИ					
	Трансфери (субсидии, вноски) между ЦБ и извънбюджетни сметки и фондове (нето)	60-00				
	- получени трансфери (+)	60-01				
	- предоставени трансфери (-)	60-02				
	Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)	61-00				
	- получени трансфери (+)	61-01				
	- предоставени трансфери (-)	61-02				
	- трансфери от МТСП по програми за осигуряване на заетост (+/-)	61-05				
	- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) - трябва да е равен на нула	61-09				
	Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни и извънбюджетни сметки/фондове (нето)	62-00				
	- получени трансфери (+)	62-01				
	- предоставени трансфери (-)	62-02				
	Трансфери (субсидии, вноски) между извънбюджетни сметки/фондове (нето)	63-00				
	- получени трансфери (+)	63-01				
	- предоставени трансфери (-)	63-02				
	Трансфери от/за предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС)	64-00				
	- получени трансфери (+)	64-01				
	- предоставени трансфери (-)	64-02				
	Трансфери на отчислени приходи	65-00				
	Разчети за извършени плащания в СЕБРА (+/-)	66-00				
	Трансфери за поети осигурителни вноски	69-00				
	III. В. ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ МЕЖДУ ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ, БЮДЖЕТНИ СМЕТКИ И ИЗВЪНБЮДЖЕТНИ ФОНДОВЕ И СМЕТКИ					
	IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II. + III.)	04				
	V. ФИНАНСИРАНЕ	05				
	Заеми от чужбина - нето (+/-)	80-00				
	Получени заеми (+)					
	Погашения по заеми (-)					
	Заеми от други банки в страната	83-00				
	Временно съхранявани средства и средства на разпореждане - нето (+/-)	88-00				
	Суми по разчети за поети осигурителни вноски (не се прилага от общ.)	89-00				
	Приватизация (+)	90-00				

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Общо	Общо	ДИЗ №...админ.	Общо	ДИЗ №...с краен
		ДИЗ за 2009 г. к.2+к.3	ДИЗ администрирани по бюджета на ПРБК за 2009 г.	по бюджета на ПРБК за 2009 г.	ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество за 2009 г.	бенефициент търг. дружество за 2009 г.
A		1	2	2,1	3	3,1
Покупко-продажба на държавни (общински) ценни книжа от бюджетни предприятия - нето (+/-)	91-00					
Друго финансиране - нето (+/-)	93-00					
Придобиване на дялове, акции и съучастия (нето)	70-00					
Предоставени кредити (нето)	71-00					
Предоставени средства по лихвени заеми (-)	71-01					
Възстановени главници по предоставени лихвени заеми (+)	71-02					
Предоставена временна финансова помощ (нето)	72-00					
Предоставени средства по временна финансова помощ (-)	72-01					
Възстановени суми по временна финансова помощ (+)	72-02					
Плащания по активирани гаранции, поръчителства и преоформен държавен дълг (нето)	73-00					
Предоставени заеми към крайни бенефициенти по държавни инвестиционни заеми (нето)	79-00					
Предоставени заеми на крайни бенефициенти (-)	79-01					
Възстановени суми по предост заеми на крайни бенефициенти (+)	79-02					
Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	95-00					
Наличности в началото на периода (+) (§§ 95-01 - 95-06)						
Наличности в края на периода (-) (§§ 95-07 - 95-13)						
Преценка на валутни наличности (§ 95-14)						
Остатък в лв.равн.по валутни сметки и каса в чужбина от предх.период (+) (§§ 95-21 - 95-22)						
Наличности в лв.равн.по валутни сметки и каса в чужб.в кр.на периода (-) (§§ 95-28 - 95-29; 95-49)						
Депозити и сметки консолидирани в системата на "Единната сметка"- нето (+/-)	96-00					
Депозити и сметки консолидирани в системата на "Единната сметка" от предходния период (+) (§§ 96-01 - 96-03)						
Депозити и сметки консолидирани в системата на "Единната сметка" в края на периода (-) (§§ 96-07 - 96-09)						
Касови операции, депозити, покупко-продажба на валута и сетълмент операции	98-00					

ПО МЕСЕЦИ

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Общо ДИЗ 2009 г. к.2+к.3	Общо ДИЗ администрирани по бюджета на ПРБК 2009 г.	ДИЗ №1, админ. по бюджета на ПРБК 2009 г.	Общо ДИЗ с краен бенефициент търговско дружество 2009 г.	ДИЗ №1 с краен бенефициент търг. дружество 2009 г.
А		1	2	2,1	3	3,1
I. ПРИХОДИ (§§ 01- 46)						
1.	Данъчни приходи (§ 01 - 20)					
2.	Неданъчни приходи (§ 24 - 42) <i>в т.ч. приходи от лихви по предоставени заеми в страната и чужбина</i>					
3.	Помощи, дарения и други безвъзмездно получени суми (§ 45 и §46) - помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми от страната (§ 45) - помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми от чужбина (§ 46)					
II. РАЗХОДИ (§§ 01- 57)						
Общо нелихвени разходи						
1.1.	Текущи нелихвени разходи					
1.1.1.	Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения (§ 01)					
1.1.2.	Други възнаграждения и пращания за персонала (§ 02)					
1.1.3.	Социални осигуровки (§§ 05 и 08)					
1.1.4.	Текуща издръжка (§§ 10 и 46)					
1.1.5.	Социални разходи, стипендии (§§ 39 - 42)					
1.1.6.	Субсидии (§§ 43 - 45; 49)					
1.2.	Капиталови разходи (§§ 51 - 55)					
2.	Лихви (§§ 21 - 29)					
2.1.	Външни					
2.2.	Вътрешни					
III. ТРАНСФЕРИ (§§ 30 - 31; 32; 60 - 66; 69; 74 - 78)						
1.	Субсидии от ЦБ					
2.	Вноски за ЦБ					
3.	Други трансфери (§§ 32; 60 - 66; 74 - 78)					
4.	Трансфери за поети осигурителни вноски (§ 69)					
IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II. + III.)						
V. ФИНАНСИРАНЕ						
Външно						
Заеми от чужбина						
Погашения по заеми						
Вътрешно финансиране						
Възмездни средства (нето)						
- предоставени средства по лихвени заеми (-)						
- възстановени главници по предоставени лихвени заеми (+)						
- предоставени заеми към крайни бенефициенти (-)						
- възстановени суми по заеми от крайни бенефициенти (+)						
Наличности в началото на периода						
Наличности в края на периода						
Щатни бройки						
Средногодишни щатни бройки						

ИЗГОТВИЛ:
(име, фамилия)
сл.тел.

РЪКОВОДИТЕЛ:
ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

СПРАВКА

ЗА УСВОЯВАНИЯТА НА СРЕДСТВА ОТ ДЪРЖАВЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН ЗАЕМ ПО МЕСЕЦИ ЗА 2009 Г.

Наименование на проекта: _____

ВАЛУТА НА КРЕДИТА

ПЕРИОД	транш №	м. януари	м. февруари	м. март	м. април	м. май	м. юни
общо за заема							

ПЕРИОД	транш №	м. юли	м. август	м. септември	м. октомври	м. ноември	м. декември	Общо за 2009 година
общо за заема								

Посочените суми следва да бъдат във валутата на кредита

Дата:

Изготвил:

Телефон:

СПРАВКА

ЗА ОЧАКВАНИТЕ УСВОЯВАНИЯ НА СРЕДСТВА ОТ ДЪРЖАВЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН ЗАЕМ

Наименование на проекта: _____

КРАЕН СРОК ЗА УСВОЯВАНЕ

РАЗМЕР НА ЗАЕМА

усвоени средства към края на отчетния период *
остатък за усвояване **

ПЕРИОД	Транш №	Очаквано усвояване на средства за 1-во тримесечие	Очаквано усвояване на средства за 2-ро тримесечие	Очаквано усвояване на средства за 3-то тримесечие	Очаквано усвояване на средства за 4-то тримесечие	Общо за годината
2010 г.						
Общо за заема за 2010 г.						
2011 г.						
Общо за заема за 2011 г.						
2012 г.						
Общо за заема за 2012 г.						

Посочените суми следва да бъдат във валутата на кредита

* Усвоените средства към края на отчетния период следва да включват всички суми, усвоени от заема от началото на усвояване към края на отчетния месец.

** Остатък за усвояване следва да е разпределен в месеците, следващи отчетния за текущата година и по тримесечия за годините до приключване на проектите.

Дата:

Изготвил:

Телефон:

Справка за средствата от Структурните инструменти на ЕС и предприемаческите инструменти ФАР, САПАРД, Кохезионния фонд по Регламент 1164/94, ФМ на ЕИП, Инструмент Шенген, ИФП и ПИВБ и съответното съфинансиране

Министерство

Изпълнителна агенция /Управляващ орган

Приложение №9

Показатели	Параграф по ЕБК	2009 г.			януари 2009			декември 2009		
		Общо	Средства от ЕС	Средства от държавния бюджет	Общо	Средства от ЕС	Средства от държавния бюджет	Общо	Средства от ЕС	Средства от държавния бюджет
I	2	3	4	5	6	7	8	39	40	41
Функция:										
II РАЗХОДИ - ВСИЧКО										
Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00									
- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	01-01									
- заплати и възнаграждения за персонала, нает по служебни правоотношения	01-02									
- заплати на персонала, зает по правоотношения приравнен към трудовите	01-03									
:										
:										
- плащане за закупуване на земеделска продукция	57-02									
Резерв за непредвидени и неотложни разходи	00-98									

Плотовил:

Гьководител програма / Секторен ръководител / Ръководител на Управляващ орган

(наименование на разпоредителя с бюджетни кредити)

СПРАВКА

за просрочените вземания и задължения

към :

СМЕТКИ ЗА ПРОСРОЧЕНИ ВЗЕМАНИЯ /ПОДГРУПА 991/	СУМА	СМЕТКИ ЗА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ /ПОДГРУПА 992/	СУМА	/лева/ *
1	2	3	4	
9911 "Просрочени публични държавни вземания"		9921 "Просрочени задължения по надвнесени публични държавни вземания"		
9912 "Просрочени публични общински вземания"		9922 "Просрочени задължения по надвнесени публични общински вземания"		
9913 "Просрочени вземания от клиенти"		9923 "Просрочени задължения към доставчици"		
9914 "Просрочени вземания от приватизация"		9924 "Просрочени задължения към персонала"		
9915 "Просрочени вземания от наеми, лихви и консумативи"		9925 "Просрочени задължения за пенсии, стипендии и социални помощи"		
9918 "Просрочени вземания от заеми"		9928 "Просрочени задължения по заеми"		
9919 "Други просрочени вземания"		9929 "Други просрочени задължения"		
Общо просрочени вземания :	0	Общо просрочени задължения :	0	

* Сумите се закръгляват в лева без стотинки при спазване на общоприетите правила за закръгляванията.

/дата/

ИЗГОТВИЛ:

/име, фамилия и подпис/

РЪКОВОДИТЕЛ:

/име, фамилия и подпис/