

ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Глава първа ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) С правилника се уреждат:

1. съдържанието на политиката за участието на държавата в публичните предприятия и редът за нейното разработване, приемане и актуализиране;
2. дейността на Агенцията за публичните предприятия и контрол като координиращо звено по отношение на публичните предприятия и нейните взаимоотношения с органите, упражняващи правата на държавата и с публичните предприятия;
3. редът за упражняване правата на държавата в публичните предприятия;
4. особени правила за сключването на някои видове договори от публичните предприятия;
5. основните критерии за подбор, условията и редът за провеждане на конкурсната процедура за номиниране на членове на органите за управление и контрол;
6. възлагането на управлението и контрола в публичните предприятия и редът за определяне на възнагражденията на членовете на органите за управление и контрол;
7. планирането на дейността на публичните предприятия и отчитането на изпълнението;
8. публичното оповестяване на финансова и нефинансова информация за предприятията.
9. принципите на упражняване правата на общините в общинските публични предприятия.

(2) Органите на местното самоуправление и общинските публични предприятия прилагат разпоредбите на глава осма.

Глава втора ДЪРЖАВНА ПОЛИТИКА

Раздел I

Разработване на Политиката за участието на държавата в публичните предприятия

Чл. 2. Политиката за участието на държавата в публичните предприятия се разработва от Агенцията за публичните предприятия и контрол в сътрудничество с органите, упражняващи правата на държавата в публичните предприятия, и се одобрява от Министерския съвет.

Чл. 3. Агенцията за публичните предприятия и контрол предлага на Министерския съвет актуализация на Политиката за участието на държавата в публичните предприятия периодично, поне веднъж на всеки четири години, както и когато установи, че са налице изменения в икономическата среда или други обстоятелства, налагащи промяна в подхода на държавата като собственик в публичните предприятия. Актуализацията се изготвя въз основа на извършените годишни прегледи на действащата политика или по предложение на съответния отраслов министър.

Чл. 4. При разработването и актуализирането на Политиката за участието на държавата в публичните предприятия, Агенцията за публичните предприятия и контрол може да провежда обществени консултации.

Раздел II

Съдържание на Политиката за участието на държавата в публичните предприятия

Чл. 5. (1) Политиката за участието на държавата в публичните предприятия е кратък рамков документ, който има за цел да определи общите цели и приоритетите, които държавата си поставя като собственик в публичните предприятия.

(2) С Политиката за участието на държавата в публичните предприятия се определят:

1. обосновката за собствеността на държавата в публичните предприятия;
2. целите, които държавата си поставя като собственик в публичните предприятия;
3. ролята на държавата в ръководенето на публичните предприятия;
4. изпълнението на Политиката;
5. ролята и отговорностите на всички държавни органи, които упражняват правата на държавата;

Чл. 6. (1) В обосновката на причините държавата да притежава участие в публичните предприятия се включва:

1. информацията за публичните предприятия, в които държавата участва, представена аналитично, като данни за техния брой, общата стойност на собствения им капитал, разпределение по икономически дейности, дял в брутният вътрешен продукт;
2. съображенията, поради които държавата е взела решение да участва в публичните предприятия;
3. информация за очакваното развитие на публичните предприятия, вкл. по отношение на тяхната приватизация, реструктуриране или прекратяване, както и за създаването на нови публични предприятия.

(2) В зависимост от избрани специфични критерии, публичните предприятия могат да бъдат класифицирани/групирани в отделни категории.

Чл. 7. Целите, които държавата си поставя с участието си в публичните предприятия, могат да бъдат дългосрочни – общи за целия държавен сектор или за определена част от него, и средносрочни (за един бизнес цикъл в период от 3 до 5 години) – за всяко конкретно предприятие.

Чл. 8. (1) В Политиката за участието на държавата в публичните предприятия се определят общите цели с дългосрочен характер в съответствие с обосновката за държавната собственост, както и очакваните резултати.

(2) Дългосрочните цели могат да бъдат както финансови, така и нефинансови, и да се отнасят за целия държавен сектор или за определена част от него в зависимост от групирането на публични предприятия в категория или отрасъл.

(3) Очакваните резултати представляват предварително заложен в политиката показатели, които позволяват да се измери степента на постигане на всяка от целите.

Чл. 9. За всяка една от целите (дългосрочни и средносрочни) се залагат ключови показатели за изпълнение, които да отговарят на следните критерии:

1. да са относими към определените цели;
2. да са ясни, специфични и измерими – да имат базова стойност, целева стойност и ясно определен източник на данни, даващ информация за изпълнението на годишна база и като краен резултат;
3. да са достоверни и сравними.

Чл. 10. Политиката за участието на държавата в публичните предприятия включва информацията за начина, по който се упражняват правата на собственост на държавата в публичните предприятия – модел (централизиран, децентрализиран, смесен или друг модел на упражняване на собствеността), основните функции, ролята и отговорностите на всички държавни институции, участващи в нейното изпълнение.

Чл. 11. Правата на държавата в публичните предприятия се упражняват професионално и предвидимо при съобразяване с общоприетите принципи за корпоративно управление и при стриктно разделяне на функциите на собственик от другите функции, изпълнявани от държавата при формирането на политики и създаването на регулации.

Чл. 12. Начинът, по който държавата упражнява права на собственост в публичните предприятия, се основава на следните принципи:

1. всички съдружници и акционери се третират еднакво;
2. упражняването на правата на държавата в публичните предприятия се извършва по прозрачен и отчетен начин;
3. държавата действа като информиран и активен собственик;
4. държавата позволява на публичните предприятия да разполагат с оперативна самостоятелност за постигане на определените цели и се въздържа от намеса в оперативното управление на предприятията;
5. когато публичните предприятия съчетават икономически дейности и изпълнение на цели на публичната политика се поддържат високи стандарти на

прозрачност и оповестяване на приходите и разходите, като се разграничават според съответната област на дейност;

6. достъпът на публичните предприятия до дългово и капиталово финансиране на икономическите им дейности се извършва при пазарни условия;

7. членовете на органите за управление и контрол в публичните предприятия се избират и назначават чрез конкурсна процедура, чиято цел е формирането на професионални и независими органи на управление и контрол.

Глава трета

КООРДИНИРАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ДЪРЖАВАТА В ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 13. Агенцията за публичните предприятия и контрол изпълнява функциите, определени в Закона за публичните предприятия, на координиращо звено по отношение на публични предприятия.

Чл. 14. (1) В 30-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и до 25 април на следващата година, публичните предприятия представят в Агенцията за публичните предприятия и контрол, чрез електронно-информационната система по чл. 21, тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади за дейността си, изготвени в съответствие с глава седма „Публично оповестяване“.

(2) В срок до 30 юни на годината, следваща отчетния период, публичните предприятия представят в Агенцията за публичните предприятия и контрол, чрез електронно-информационната система по чл. 21, одитираните годишни финансови отчети (индивидуални и консолидирани) заедно с одобрените бизнес програми, както и отчети за степента на изпълнение на показателите, заложиени в бизнес програмите.

(3) Агенцията за публичните предприятия и контрол може да изисква допълнителна информация от публичните предприятия в необходимия ѝ формат.

(4) Агенцията за публичните предприятия и контрол може да дава методически указания за съдържанието на бизнес програмите, в т.ч. за избора на показатели, отчитането на изпълнението им и определянето на срокове за тяхното предоставяне.

Чл. 15. За целите на бюджетната процедура за съответната година, разработването на общата дивидентна политика и управлението на паричните средства, публичните предприятия предоставят на Министерството на финансите прогнозна и отчетна информация, във формат и по ред, определени от министъра на финансите.

Чл. 16. (1) Преди одобряването на бизнес програмите на публичните предприятия, категоризирани като „големи“, органът, упражняващ правата на държавата изисква становище от Агенцията за публичните предприятия и контрол относно съответствието на заложените средносрочни финансови и нефинансови цели и планираните резултати с разпоредбите на чл.9.

(2) Ежегодно, Агенцията за публичните предприятия и контрол оценява изпълнението на одобрените бизнес програми на публичните предприятия, категоризирани като „големи“, с оглед постигането на финансовите и нефинансови цели.

(3) Оценката на изпълнението на одобрените бизнес програми на определен брой публичните предприятия, категоризирани като „микро“, „малки“ и „средни“ се извършва ежегодно, съгласно План за извършването на оценки на изпълнението на одобрените бизнес програми, одобрен с решение на Министерския съвет .

Чл. 17. Постигането на финансовите и нефинансовите цели на държавното публично предприятие се оценява на базата на заложените в бизнес програмите показатели, изпълнението на които се отчита по четиристепенна скала, която включва следните нива: незадоволително изпълнение, задоволително изпълнение, добро изпълнение и много добро изпълнение. Редът, начинът и конкретните критерии за оценка се определят в методика, приета от Министерския съвет.

Чл. 18. Агенцията за публичните предприятия и контрол предоставя своята оценка за представянето на предприятието на общото събрание на съдружниците/акционерите в срок от четири месеца след получаване на информацията по чл. 14, ал. 2.

Чл. 19. Ако дейността на публичното предприятие през отчетната година бъде оценена като незадоволителна, Агенцията за публичните предприятия и контрол включва в своята оценка предложение до органа, упражняващ правата на държавата, да бъдат предприети съответни мерки.

Чл. 20. Компетентният орган разглежда предоставените оценки, взема решение за по-нататъшните действия и изпраща информацията относно взетото решение на Агенцията за публичните предприятия и контрол.

Чл. 21. (1) Агенцията за публичните предприятия и контрол поддържа електронно-информационна система за публичните предприятия със следните данни:

1. единен идентификационен код (ЕИК);
2. наименование, правна форма на предприятието, седалище и адрес на управление;
3. предмет на дейност и четирицифрен код на основна икономическа дейност по КИД 2008;
4. капитал, разпределение на капитала, размер на държавното участие;
5. имената на членовете на органите на управление и контрол и на лицата, които представляват предприятието;
6. дали е голямо предприятие по смисъла на Закона за счетоводството;
7. счетоводните стандарти, които прилага;
8. органът, упражняващ правата на държавата в публичното предприятие.
9. тримесечните и годишните финансови отчети, анализи и доклади за дейността на публичните предприятия и друга информация, съгласно чл. 61;
10. обобщена информация по предприятия относно прилагането на правилата и наличието на концентрация по чл.28, ал.5;
11. одобрените бизнес програми на публичните предприятия, както и отчети за степента на изпълнение на показателите, заложи в бизнес програмите.

(2) Публичните предприятия са длъжни да предоставят информация за актуализиране на данните по ал. 1 в срок от 5 работни дни след настъпване на промяна.

(3) Агенцията за публичните предприятия и контрол осигурява публичен достъп до данните по ал. 1, т. 1-10, на своята интернет страница.

Чл. 22. (1) Агенцията за публичните предприятия и контрол изготвя годишен обобщен аналитичен доклад за публичните предприятия, който включва информация най-малко за:

1. държавния портфейл в публичните предприятия (обща стойност и структура);
2. изпълнението политиката за участието на държавата в публичните предприятия през отчетния период;
3. финансовото и оперативното състояние на предприятията в края на отчетния период;
4. представянето на публичните предприятия и изпълнението на заложените стратегически цели и планирани резултати;
5. оценка за степента на съответствие на дейността на публичните предприятия с приложимите стандарти за корпоративно управление и оповестяване;
6. състава на органите за управление и контрол, техните възнаграждения и извършените промени в тях.

(2) Информацията за изпълнението на финансовите и нефинансовите цели включва данни по отделно за всяко от публичните предприятия, категоризирани като „големи“, като приходи, възвръщаемост, плащания от/към бюджета, публични цели, служители, пазарен дял, членове на органите за управление и контрол и техните възнаграждения, удовлетвореност от услугата, опазване на околната среда и други. За целите на анализа може да се извършва съпоставка с предприятия от частния сектор.

(3) Докладът трябва да обобщава и допълва информацията за размера, развитието, резултатите и стойността на публичните предприятия и за държавния сектор като цяло.

(4) Годишният обобщен аналитичен доклад се изготвя със съдействието на публичните предприятия и органите, упражняващи правата на държавата, които предоставят на агенцията необходимата информация.

(5) Годишният обобщен аналитичен доклад се внася за одобряване от Министерски съвет до 31 октомври на следващата година и се представя на Народното събрание в едномесечен срок от одобряването му. Одобреният годишен обобщен доклад се публикува на интернет страницата на агенцията и се издава и на хартиен носител.

Глава четвърта

ПРАВОМОЩИЯ НА ДЪРЖАВАТА В ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Раздел I

Образуване, преобразуване и прекратяване

Чл. 23. (1) Министерският съвет може да създава еднолични дружества с ограничена отговорност с държавно участие в капитала и еднолични акционерни дружества с държавно участие в капитала по реда на Търговския закон и да взема решения за създаване на акционерни дружества и дружества с ограничена отговорност

съвместно с други съучредители и за участие на държавата в капитала на акционерни дружества и на дружества с ограничена отговорност чрез придобиване на акции или дялове от техния капитал.

(2) Оценката на непарична вноска на държавата в капитала на търговски дружества се извършва по реда на глава VII от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

Чл. 24. (1) Преобразуването или прекратяването на еднолични търговски дружества с държавно участие в капитала се извършва от Министерския съвет или от министрите съобразно отрасловата им компетентност.

(2) Органът упражняващ правата на държавата в публично предприятие – дружество с ограничена отговорност, предприема действия за преобразуване на публичното предприятие в акционерно дружество, в случаите по чл. 9, ал. 2 от Закона за публичните предприятия.

Раздел II

Компетентност на органите на публичните предприятия – търговски дружества

Чл. 25. Освен по въпросите, предоставени от Търговския закон в негова компетентност, общото събрание на съдружниците в публичните предприятия – дружества с ограничена отговорност взема решенията за:

1. одобряване на бизнес програмата;
2. избиране и освобождаване на независимия регистриран одитор;
3. придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството, в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството в чужбина;
4. предоставяне на заеми, гаранции, поръчителство и целево финансиране, обезпечаване на вземания, даване обезпечения в полза на трети лица, когато стойността на всяко от които надхвърля по-ниската стойност от 500 хил. лв. или 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година;
5. сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
6. разпоредителни сделки с дълготрайни активи и сделки за отдаване под наем на недвижими имоти с балансова стойност, която надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година; за сключване на договори за получаване на заеми или кредити, за съвместна дейност, за поемане на менителнични задължения;
7. взема решение за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството;
8. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от законодателството и от дружествения договор/учредителния акт.

Чл. 26. (1) Освен по въпросите, предоставени от Търговския закон в негова компетентност, общото събрание в публичните предприятия – акционерни дружества взема решенията за:

1. одобряване на бизнес програмата;
2. придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството в други дружества;
3. други въпроси, предоставени в негова компетентност от законодателството и от устава/учредителния акт.

(2) Съветът на директорите в публичните предприятия - акционерни дружества, взема следните решения, които влизат сила след одобрението от общото събрание на акционерите:

1. за разпоредителни сделки с дълготрайни активи и за учредяване на вещни права върху недвижими имоти, стойността на които надхвърля по-ниската стойност от 500 хил. лв. или 5 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година;

2. за наем на недвижими имоти с балансова стойност, която надхвърля 5 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година;

3. за сключване на договори за получаване на заеми или кредити, за предоставяне на заеми, гаранции, поръчителство и целево финансиране, за обезпечаване на вземания и за даване на обезпечения на трети лица, в случаите когато стойността на всяко едно от изброените надхвърля по-ниската стойност от 500 хил. лв. или 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година;

4. за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг.

(3) Разпределението на компетентността за одобрение на решенията по ал. 2 между надзорния съвет и общо събрание на акционерите в публичните предприятия – акционерни дружества с двустепенна система на управление, се урежда в устава на публичното предприятие.

Чл. 27. Съветът на директорите (при едностепенна система) или надзорният и управителният съвет (при двустепенна система) и управителят (управителите) решават всички въпроси, свързани с управлението на публичното предприятие, които не са предоставени в компетентност на общото събрание, съгласно правомощията им, уредени в учредителен акт/дружествен договор/устав на публичното предприятие.

Раздел III

Особени правила при сключване на някои видове договори

Чл. 28. (1) Публичните предприятия с балансова стойност на паричните средства над 3 000 000 лева спазват следните правила за концентрация:

1. Нетната експозиция на публичното предприятие към една кредитна институция не може да надвишава 25 на сто от общия размер на паричните средства на публичното предприятие. Нетната експозиция се изчислява в края на всеки месец на базата на салдата към последната дата на съответния месец.

2. В случай на нарушаване на ограничението по т. 1 в резултат на текущи оперативни процеси (разходване на средства от сметки, получаване на плащания,

изменение на валутен курс и др.) публичното предприятие следва в срок до един месец да извърши необходимите действия за изпълнение на условието по т. 1.

3. Нетна експозиция към кредитна институция е разликата между левовата равностойност на паричните средства на публичното предприятие по сметки в дадена кредитна институция и левовата равностойност на размера на непогасената част от предоставените му заеми и откритите банкови гаранции, по които е наредител, от същата институция.

4. В размера на паричните средства на публичното предприятие не се включват паричните средства по сметки, върху които има наложен запор.

(2) Правилата по ал. 1 не се прилагат от публични предприятия, които са кредитни или финансови институции по смисъла на Закона за кредитните институции или чийто основен предмет на дейност е управление на финансови инструменти по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове и други инициативи на Европейския съюз.

(3) Публичните предприятия сключват договори за финансови услуги въз основа на публично обявените условия на доставчиците на съответните видове услуги и при спазване на изискванията за управление на риска, достъпност и икономическа изгодност.

(4) Публичните предприятия представят в електронен вид пред органа, упражняващ правата на държавата в съответното предприятие, информацията относно прилагането на правилата по ал. 1 на тримесечна база (с включени данни за всеки месец) в срок до 25-о число на месеца, следващ съответния тримесечен отчетен период.

(5) Органите по ал. 4 публикуват в електронно-информационната система по чл.21, обобщена информация по предприятията относно прилагането на правилата и наличието на концентрация по ал.1 на тримесечна база, в срок до 30-о число на месеца, следващ съответния тримесечен отчетен период. Информацията се представя в електронен вид във форма и по образец, поддържани на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол.

(6) Публичните предприятия, чиито парични средства по балансовата стойност не надвишават 3 милиона лева прилагат изискването за отчетност по ал. 4 и 5.

Чл. 29. (1) Продажбата на недвижими имоти, както и на движими вещи и активи, функционално свързани с тях, собственост на публичните предприятия, се извършва чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти по реда на Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти - частна държавна собственост, и на имоти - собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала, с изключение на такива, собственост на предприятия в производство по ликвидация.

(2) Продажбата на дълготрайни материални активи – движими вещи и дълготрайни нематериални активи, се извършва чрез провеждане на търг при спазване на Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно приложение № 1.

(3) Сключването на договори за наем на дълготрайни материални активи, както и за застраховане на имуществото на публичните предприятия, с изключение на тези по

чл. 5, ал. 4, т. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки, които извършват една или няколко секторни дейности по смисъла на чл. 123 на същия закон, се извършва след провеждане на търг или на конкурс по реда на Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно приложение № 1.

(4) Началната цена при търга и конкурса се определя от независим оценител, назначен от предприятието.

(5) Търгът или конкурсът се открива след изпълнение на особените изисквания на правилника, на устава, на дружествения договор или на учредителния акт.

Чл. 30. (1) С разрешение на органа, упражняващ правата на държавата в публичните предприятия, съответно на общото събрание на съдружниците/акционерите, сключването на договори за продажба, замяна и наем на дълготрайни активи, както и учредяването на вещни права, може да се извърши чрез пряко договаряне, като началната цена се определя от независим оценител, в следните случаи:

1. при съсобственост;
2. с дъщерни дружества;
3. с концесионер, когато активът е необходим с оглед предмета на концесията;
4. с държавата, с общините и с бюджетни предприятия по смисъла на Закона за счетоводството;
5. за нуждите на дипломатически и консулски представителства на чужди държави и представителства на междуправителствени организации в Република България;
6. когато сделката е с търговско дружество с над 50 на сто държавно участие, предоставящо на потребителите публични услуги, подлежащи на регулиране от държавен орган;
7. когато сключването на договори за наем се извършва от „Агенция дипломатически имоти в страната“ ЕООД и „Национален дворец на културата – Конгресен център София“ ЕАД;
8. след разрешение на Министерския съвет;

(2) С разрешение на органа, упражняващ правата на държавата в публичните предприятия, сключването на договори за наем на дълготрайни активи - спортни обекти и съоръжения, независимо от балансовата им стойност, може да се извърши чрез пряко договаряне с юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, чиято основна дейност съответства на предназначението на актива, като началната цена се определя от независим оценител.

(3) Договорите по ал. 2 са за срок до една година.

Глава пета

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ И НОМИНИРАНЕ НА КАНДИДАТИ

Раздел I

Основни критерии за подбор на членове на органите за управление и контрол

Чл. 31. Определянето на критериите за подбор се извършва от органа, упражняващ правата на държавата, в съответствие с чл. 21, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните предприятия и при отчитане на изискванията на секторното законодателство. Критериите за подбор се предоставят на комисията за номиниране преди стартиране на конкурсната процедура.

Чл. 32. Определянето на критериите за оценка на кандидатите и тяхната тежест се извършва от органа, упражняващ правата на държавата. Критериите за оценка се предоставят на комисията за номиниране преди стартиране на конкурсната процедура.

Чл. 33. Критерии за подбор при номиниране на кандидати за членове на органите за управление и контрол в публичните предприятия могат да бъдат:

1. подходяща образователно-квалификационна степен по посочени конкретни специалности, които предпоставят знанията и компетенциите, необходими за професионално изпълнение на задълженията на съответната длъжност в предприятието (право, финанси, счетоводство и контрол, маркетинг, бизнес администрация, медицина, технически специалности и др.);

2. професионален опит, осигуряващ необходимите умения за професионално изпълнение на задълженията на член на орган за управление и контрол;

3. добра репутация;

4. други подходящи професионални умения и компетенции според спецификата на конкретното предприятие, например в областта на стратегическото планиране, на финансовия, търговския или производствен мениджмънт, управление на риска, ползване на чужд език и други.

Чл. 34. (1) В зависимост от определените критерии за подбор, органът, упражняващ правата на държавата, определя и подходящите показатели за тяхното изпълнение.

(2) За образователно-квалификационна степен по посочени конкретни специалности с оглед спецификата на предприятието и неговите нужди се констатира само съответствие или несъответствие с изискванията.

(3) Като показатели за оценка на професионалния опит могат да бъдат използвани минимален брой години опит в определена професия, на ръководна длъжност, международно признат изследователски или консултантски опит и др.

(4) Като показатели за оценка на други умения и компетентности могат да се използват:

1. в областта на стратегическото планиране – умение да се поставят ясни краткосрочни и дългосрочни цели на предприятието, да се познават тенденциите в отрасъла и да се ползват различни източници на информация, умение да се анализира дейността на предприятието в контекста на отрасъла, в който то функционира и на национално/международно ниво (дългосрочна визия), умение да се планират и управляват промени и други;

2. в областта на оперативното управление – умение да ръководи, да се организира работата в екип, да се мотивират членовете на екипа, да се формира широка мрежа от професионални контакти, които да се използват за професионални цели, да се постигат резултати чрез различни подходи, да се правят компромиси като се запазва приемственост, да се взимат решения в кратки срокове и в ситуации, когато е налице ограничена информация, да се предлагат няколко решения на един проблем, като се взема информирано решение и се предвидят възможните последици и други.

(5) Кандидат за член на орган за управление и контрол се счита с добра репутация, освен ако няма доказателства за противното и няма основателно съмнение относно добрата репутация на лицето. При оценяване на репутацията на кандидат за член на орган за управление или контрол се взема предвид цялата информация, която е на разположение на органа, упражняващ правата на държавата, и на комисията за номиниране, за извършване на оценката.

Чл. 35. Процедурата за оценка включва две части – писмена и устна част (интервю), като и за двете части се определят минимални оценки, непостигането на които е основание за отстраняването на кандидатите от по-нататъшно участие в конкурсната процедура. Писмената част включва представяне на концепция за развитие на предприятието и приноса на кандидата към неговото управление, като може да включва и решаване на тест. Устната част се състои от въпроси, на които всеки от кандидатите следва да отговори.

Чл. 36. За целите на извършване на оценяването на кандидатите органът, упражняващ правата на държавата, разработва методика за оценка, която се предоставя на Комисията за номиниране, преди стартиране на конкурсната процедура.

Чл. 37. (1) Конкурсна процедура за избор на членове на органите за управление и контрол в публичните предприятия, които не са категоризирани като „големи“, може да се провежда по реда на раздел III или от съответния орган, упражняващ правата на държавата, по ред, определен от него.

(2) Конкурсна процедура за избор на представители на държавата в органите на управление и контрол в публичните предприятия се провежда от съответния орган, упражняващ правата на държавата, по ред, определен от него.

(3) Конкурсна процедура за избор на членове на управителни съвети в акционерните дружества с двустепенна структура се извършва от надзорния съвет на съответното публично предприятие по ред, определен от него.

(4) При провеждане на конкурсните процедури по ал. 1, 2 и 3 се спазват принципите на публичност, прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и пропорционалност, както и недопускане на дискриминация, като кандидатите следва да отговарят на критериите за подбор, определени в чл. 33.

(5) Информация за проведените конкурсни процедури по предходните алинеи се предоставя на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срок от 5 работни дни от сключването на договорите за управление и контрол.

Раздел II

Комисия за номиниране

Чл. 38. (1) Агенцията за публичните предприятия и контрол назначава комисия за номиниране, състояща се от девет члена, включително председател, и не по-малко от трима резервни членове. Трима от членовете се определят от органа, упражняващ правата на държавата, трима са служители на Агенцията за публичните предприятия и контрол и трима са независими експерти.

(2) Комисията за номиниране е в състав от постоянни и сменяеми членове. Сменяемите членове се определят в зависимост от отрасловата компетентност на органа, упражняващ правата на държавата при всеки отделен подбор.

Чл. 39. Независим експерт може да бъде лице, което не е обвързано с каквито и да е материални интереси или взаимоотношения с публичното предприятие, за което се номинират членове на органите за управление и контрол, с членове на неговото действащо ръководство, както и със съдружник/акционер или с органа, упражняващ правата на държавата в предприятието.

Чл. 40. (1) В комисията за номиниране се включват лица с добра репутация, които имат висше образование, не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, не са поставени под запрещение и имат не по-малко от 5 годишен опит в поне една от следните области:

1. управление на персонала, подбор и оценка на компетенции;
2. управление на търговски дружества;
3. областта, в която функционира предприятието, за което се избират членове на органите за управление или контрол;
4. право.

(2) Комисията за номиниране се създава с тригодишен мандат. При изтичане на мандата комисията продължава своята работа до определяне на нов състав за следващия мандат.

(3) Членовете на комисията могат да бъдат преназначавани без ограничение.

(4) Мандатът на член на комисията се прекратява предсрочно в следните случаи:

1. при смърт;
2. при прекратяване на служебното/трудоовото правоотношение с Агенцията за публичните предприятия и контрол или с органа, упражняващ правата на държавата, от който е определен;
3. при обективна невъзможност да изпълнява задълженията си повече от 3 месеца;
4. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер;
5. по негово искане или по решение на органа, упражняващ правата на държавата, от който е определен;
6. при тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения.

Чл. 41. (1) Комисията за номиниране разработва Вътрешни правила за работа и за провеждане на конкурсни процедури, които се одобряват от Агенцията за публичните предприятия и контрол и се публикуват на интернет страницата ѝ.

(2) Комисията заседава в сградата на Агенцията за публичните предприятия и контрол, като административното обслужване на Комисията се осигурява от агенцията.

Раздел III

Процедура за номиниране

Чл. 42. Органът, упражняващ правата на държавата, осигурява своевременното започване на процеса на подбор и оценка на кандидатите за членове на органите за управление и контрол като:

1. подготвя описание на необходимите компетенции и изисквания за професионален опит за вакантната позиция, както и информация за текущата ситуация в предприятието, неговата стратегия, цели и предизвикателства;

2. предоставя за обявяване на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол публичната покана за набиране на кандидати, заедно с всички относими към процедурата документи.

Чл. 43. Агенцията за публичните предприятия и контрол публикува на интернет страница си публичната покана, която съдържа информация за позицията и предприятието, изисквания към кандидатите, критериите за подбор, критериите и методиката за оценка на кандидатите, изискуемите документи, начина на комуникация с Комисията и краен срок за представяне на документите.

Чл. 44. Комисията за номиниране провежда конкурсна процедура в следните етапи:

1. допускане на кандидатите на база на представените документи и критериите за подбор;

2. изпращане на покани до допуснатите кандидати за провеждане на писмената част от конкурсната процедура;

3. провеждане на писмената част от конкурсната процедура, оценяване на работите на кандидатите и допускане до следващата част на кандидатите, получили оценка над минималната;

4. изпращане на покана и провеждане на интервюта с допуснатите кандидати;

5. изготвяне на крайно класиране на кандидатите на база на писмената и устната част на конкурсната процедура;

6. изготвяне и изпращане на предложение с класираните кандидати до компетентния орган по назначаване.

Чл. 45. Преди да започне оценката на допустимостта на кандидатите членовете на комисията за номиниране подписват декларация за предотвратяване на конфликт на интереси и защита на данните на физическите лица – кандидати. Ако член на комисията установи, че изискванията на декларацията не могат да бъдат изпълнени по отношение на някой от кандидатите, той посочва това в декларацията си и се изключва от процедурата. В тези случаи членът на комисията за номиниране се замества от резервния член.

Чл. 46. В седемдневен срок след изтичане на срока за подаване на документи от кандидатите комисията за номиниране извършва проверка по документи и изготвя списък на допуснатите кандидати за членове на органите за управление и контрол.

Чл. 47. (1) Проверка за наличие на съвместимост с изискванията на чл. 20, ал. 1, т. 1-8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия се извършва от комисията за номиниране при проверката за допустимост на кандидата.

(2) Проверка за наличие на съвместимост с изискванията на чл. 20, ал. 1, т. 9 - 12 и на чл. 20, ал. 3 от Закона за публичните предприятия се извършва преди назначаването на избрания кандидат от компетентния орган по назначаването.

Чл. 48. (1) Комисията за номиниране изпраща покани до допуснатите кандидати за участие в писмената част в определен ден и час.

(2) Писмените материали се оценяват в десетдневен срок от комисията за номиниране като кандидатите, получили оценка от писмената част по-висока от определената в методиката, се канят за участие в интервю в определен ден и час.

(3) В десетдневен срок след провеждането на интервютата с всеки един от кандидатите комисията за номиниране извършва крайно класиране на кандидатите и според класирането номинира до петима кандидати по всяка от позициите за член на орган на управление и контрол, за която се кандидатства.

(4) Резултатите от конкурса и номинираните кандидати се предоставят на общото събрание на съответното публично предприятие, за вземане на решение. Решение, с което не се избира класираният на първо място кандидат, следва да бъде мотивирано.

Чл. 49. (1) Ако според извършения подбор или при крайното класиране на кандидатите, комисията за номиниране прецени, че нито един кандидат не отговаря на изискванията, определени за длъжността, взема решение относно прекратяването на процедурата за оценка на кандидатите и информира органа, упражняващ правата на държавата.

(2) В случаите по ал. 1 органът, упражняващ правата на държавата, има право да започне нова процедура за номиниране.

Чл. 50. Общото събрание има право да отхвърли всички кандидати, класирани от комисията за номиниране, като посочи съответните мотиви за това и да започне нова процедура за номиниране.

Чл. 51. В случай, че избран кандидат не отстрани несъответствието с изискванията на чл. 20, ал. 1, т. 9 - 12 и на чл. 20, ал. 3 от Закона за публичните предприятия преди назначаването, на негово място се избира друг от класираните кандидати. Към нова процедура за номиниране се пристъпва в случай, че няма друг класиран кандидат, съответстващ на изискванията на чл. 20, ал. 1, т. 9 - 12 и на чл. 20, ал. 3 от Закона за публичните предприятия.

Раздел IV

Възлагане на управлението и контрола на публични предприятия

Чл. 52. (1) Управлението и контролът на публичните предприятия се възлага с договори за управление и контрол, сключени в съответствие с разпоредбите на Търговския закон или специалния закон, с който е създадено предприятието.

(2) Преди сключването на договорите за управление и контрол с лица, които работят в държавната администрация, извън администрацията на органа, упражняващ правата на държавата в съответното публично предприятия, се изисква съгласието на

работодателя по основния трудов договор или на органа по назначаването по служебното правоотношение.

Чл. 53. Договорите за управление и за контрол в публичните предприятия се сключват за срок от 3 до 5 години.

Чл. 54. (1) В договора за управление или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора;
5. видът и размерът на гаранцията, която те дават за своето управление, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение.
6. взаимоотношенията между страните в периода от прекратяване на договора до заличаване на името на освободения член на орган за управление или контрол в Търговския регистър.

(2) Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора за управление или за контрол и след решението на общото събрание на съдружниците/акционерите, за освобождаване от отговорност. Когато гаранцията е била внесена в пари, на връщане подлежат и начислените лихви върху внесената сума.

Чл. 55. (1) При прекратяване на публично предприятие чрез ликвидация органът, взел решение за прекратяването, назначава ликвидатори и сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.
5. са държавни служители или работят по трудов договор в държавната администрация.

(3) Забраните по ал. 2, т. 1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(4) В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

Раздел V

Определяне възнаграждението на членовете на изпълнителните и контролните органи в публични предприятия

Чл. 56. (1) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на публичните предприятия се определят в зависимост от стойността на активите, числеността на персонала, рентабилността, финансовия резултат, изменението на добавената стойност на един зает, обслужването на задълженията, както и от поети специфични задължения и отговорности в сключените договори.

(2) Месечните възнаграждения на членовете на органите за управление и контрол на публичните предприятия се определят чрез бална оценка, образувана въз основа на резултатите за отчетното тримесечие по показателите и критериите от таблицата съгласно приложение № 2 и определената стойност на една бална единица.

(3) Членовете на съветите на директорите, на надзорните и управителните съвети на публични предприятия – акционерни дружества, получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица в размер 50 на сто от минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(4) Изпълнителните членове и членовете на управителните съвети, овластени да представляват предприятието, освен възнаграждението по ал. 3 получават и възнаграждение, определено при стойност на една бална единица, равна на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(5) Управителите на публични предприятия – дружества с ограничена отговорност, получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица, равна на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец, а контролборите на тези предприятия – при стойност на една бална единица в размер 40 на сто от минималната месечна работна заплата за страната, установена за съответния месец.

(6) След приключването на всяко тримесечие в зависимост от постигнатите през него стойности на показателите и критериите в приложението по ал. 2 се изчислява балната оценка и се преизчисляват месечните възнаграждения за отчетното тримесечие. Преизчислените възнаграждения се начисляват и изплащат с възнаграждението за последния месец на отчетното тримесечие. През първите два месеца на тримесечието членовете на изпълнителните и контролните органи получават авансово месечно възнаграждение въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(7) Изчисляването на балната оценка и размера на възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се извършва в предприятието на основата на нормативно установената отчетност. Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството. Информация за определените възнаграждения се представя тримесечно на органа, упражняващ правата на държавата.

(8) Членовете на изпълнителните и контролните органи на предприятията получават тантиеми извън размерите на възнагражденията, определени по реда на ал. 7, при нарастване на счетоводната печалба през отчетната спрямо предходната година и при условие че дружеството няма непокрита загуба от предходни години и просрочени задължения. Тантиемите са за сметка на печалбата след данъчното ѝ облагане и заделянето на нормативно определените части от нея за резерв на дружеството, отчисления от печалбата или дивидент на държавата в размер, определен от общото

събрание на съдружниците/акционерите, от едно до три средно месечни възнаграждения, получени през текущата година от членовете на изпълнителните и контролните органи.

(9) Размерът на възнаграждението на членовете на съветите на директорите, надзорните и управителните съвети на акционерните дружества, определен по реда на ал. 3, след преизчисляването по ал. 6 не може да надхвърля шесткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(10) Размерът на възнаграждението на изпълнителните членове и членовете на управителните съвети, овластени да представляват дружеството, определен по реда на ал. 3 и 4, след преизчисляването по ал. 6 не може да надхвърля осемнадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(11) Размерът на възнаграждението на управителите на дружествата с ограничена отговорност по ал. 5 след преизчисляването по ал. 6 не може да надхвърля шестнадесеткратния размер на минималната работна заплата, установена за страната за съответния месец, а на контролните на дружествата с ограничена отговорност по ал. 5 след преизчисляването по ал. 6 не може да надхвърля петкратния размер на минималната работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(12) В държавните предприятия, създадени със специални закони на основание чл. 62, ал. 3 от Търговския закон, органът упражняващ правата на държава, приема политика за възнагражденията на членовете на управителните съвети и изпълнителните директори, която гарантира ефективно управление на предприятието и отчита неговите специфики. Определените по този ред възнаграждения следва да съответстват на изискванията съответно на ал. 9 и 10.

(13) В публичните предприятия, които не осъществяват регулярна стопанска дейност, в дружества със специална цел, в дружества, регистрирани извън страната, в публичните предприятия по чл. 2, ал. 1, т. 2 на Закона за публичните предприятия и в техните дъщерни дружества, могат да бъдат определяни и по-ниски възнаграждения от тези, регламентирани в правилника.

(14) Общото събрание на съдружниците или акционерите може да вземе решение за допълнително възнаграждение, веднъж годишно, на членовете на органите за управление и контрол за постигнати резултати и в случаи, извън тези по ал. 8, ако предприятието е постигнало или надвишило всички планирани финансови и нефинансови цели и няма просрочени задължения. Размерът на допълнителното възнаграждение не може да надвишава три средно месечни възнаграждения, получени през текущата година от членовете на изпълнителните и контролните органи, а средствата за изплащането му са за сметка на разходите на дружеството.

Глава шеста

СРЕДНОСРОЧНИ ЦЕЛИ И ПЛАНИРАНИ РЕЗУЛТАТИ НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 57. (1) В съответствие с одобрената от Министерския съвет Политика за участието на държавата в публичните предприятия органите, упражняващи правата на

държавата в публичните предприятия, одобряват средносрочните цели и планирани резултати за всяко отделно предприятие, като част от неговата бизнес програмата.

(2) Планираните резултати представляват предварително заложен годишни стойности, които позволяват да бъде направено измерване на постигнатите резултати. Те могат да имат числова стойност или да бъдат формулирани като задачи, осъществяването на които се дефинира с отговор да/не.

(3) Определянето на планираните резултати и съответстващите им ключови показатели за изпълнение за всяко отделно публично предприятие е част от процеса на изготвяне на средносрочната стратегия/бизнес програма на предприятието и се извършва в диалог между органа, упражняващ правата на държавата и органите за управление и контрол на предприятието.

(4) Средносрочните финансови цели и планирани резултати са свързани с финансовата дейност на предприятието и включват рентабилност, структура на капитала, оборот, печалба и дивиденди и др., с оглед на спецификата на дейността на конкретното публично предприятие или съответния отрасъл/категория, в която то попада.

(5) Средносрочните нефинансови цели и планирани резултати са тези, свързани с възложените на предприятието задължения за извършване на обществена услуга или изпълнение на цели на публичната политика, както и тези, свързани с конкретния бизнес модел на предприятието като брой потребители, удовлетвореност на клиентите, брой аварии, технологично развитие, човешки права, околна среда и други.

(6) Бизнес програмата се разработва от публичното предприятие и се приема от неговия управителен орган. Одобряването на приетите бизнес програми се извършва от органа, упражняващ правата на държавата в предприятието, съответно от общото събрание. Одобрената бизнес програма се предоставя на Агенцията за публичните предприятия и контрол в електронен формат.

(7) Органът, упражняващ правата на държавата, определя сроковете за приемане на бизнес програмите на публичните предприятия от техните органи на управление и контрол, за одобряване, актуализиране и за отчитане в своите вътрешни правила или политики, и уведомява за тях Агенцията за публичните предприятия и контрол.

Чл. 58. (1) Бизнес програмата има за цел да гарантира гъвкавост на стратегията на предприятието, като актуализирането ѝ всяка година дава възможност за адаптиране на планираните резултати към промените на пазара. Бизнес програмата се разработва за период от 3 или 5 години по преценка на органа, упражняващ правата на държавата.

(2) Бизнес програмата съдържа най-малко:

1. описателна част:

а) обща информация за предприятието, в т.ч. области на дейност, мисия, визия, общи стратегически цели и други;

б) състояние на предприятието, в т.ч. финансово-икономическо, организационна структура и други;

2. аналитична част:

а) анализ на пазара, пазарните позиции, конкурентната среда;

б) допускания за развитието на икономическата среда и перспективите на предприятието;

в) анализ на основните рискове;

3. прогнозна част:

а) прогнозни финансови отчети за три или пет годишния период, разработени във варианти според направените допускания;

б) конкретни стойности на ключовите показатели за изпълнение на финансовите и нефинансови цели за прогнозния период по години;

в) инвестиционен план или програма, ако се предвиждат инвестиции, основните инвестиционни обекти, влияещи на прогнозните финансово-икономически показатели;

г) ремонтна програма за публичните предприятия, чиито дълготрайни материални активи изискват ремонтни дейности, оказващи съществено влияние върху финансовото състояние на предприятието.

Чл. 59. (1) Плановият хоризонт на бизнес програмата е три или пет годишен, като за базова се приема годината, предхождаща първата година от прогнозния период. Бизнес програмата се актуализира ежегодно.

(2) При възникване на основателни затруднения или значителни изменения в дейността на публичните предприятия, в целите на държавната политика или на икономическата среда се допуска актуализация на одобрената бизнес програма за текущата година след изтичане на шестмесечния отчетен период от настоящата година.

(3) Процедурата за актуализация на бизнес програмата може да бъде стартирана с решение на органите на управление и контрол на публичното предприятие или възложена от органа, упражняващ правата на държавата.

Чл. 60. (1) Органът, упражняващ правата на държавата в предприятието, утвърждава прогнозните показатели и стойностите, които трябва да бъдат постигнати за всяка година от периода.

(2) Изпълнението на бизнес програмата се отчита ежегодно при приключване на финансовата година пред органа, упражняващ правата на държавата и Агенцията за публичните предприятия и контрол.

(3) Отчетът за изпълнение на бизнес програмата задължително съдържа сравнителен анализ на достигнатите със заложените показатели в бизнес програмата за съответния период.

(4) Едновременно с отчета за изпълнение на бизнес програмата органите за управление и контрол на публичните предприятия изготвят годишни самооценки на своята дейност и ефективност по чл. 21, ал. 5 от Закона за публичните предприятия във формат, определен от Агенцията за публичните предприятия и контрол. Самооценките се представят на органа, упражняващ правата на държавата, и на Агенцията за публичните предприятия и контрол.

(5) Бизнес програмата за следващия период може да бъде представена на органа, упражняващ правата на държавата, и на Агенцията за публичните предприятия и контрол заедно с годишния финансов отчет и отчета на бизнес програмата или самостоятелно.

(6) Органите на управление и контрол на публичните предприятия в 30-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и до 25 април на следващата година представят на органа, упражняващ правата на държавата, писмен отчет за работата си - за финансовото и икономическото състояние на дружеството, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване.

Глава седма

ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ

Чл. 61. (1) Органите на управление и контрол на публичните предприятия оповестяват тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади по чл. 29 от Закона за публичните предприятия за дейността на предприятията в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

(2) Тримесечното отчитане включва оповестяване на:

1. междинни финансови отчети, съдържащи счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях, съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти;
2. междинен анализ на дейността, включващ и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели.

(3) Годишното отчитане включва оповестяване на:

1. годишни финансови отчети (счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях), съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти;
2. годишен доклад за дейността, изготвен съгласно Закона за счетоводството и Търговския закон, включващ и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели;
3. доклад на регистрирания одитор;
4. нефинансова декларация по чл. 48 от Закона за счетоводството, както и отчети за оценка на риска, човешките ресурси и трудовите отношения, устойчивостта, въздействието върху околната среда, сделките между свързани лица и отчет за членовете на управителните и контролните органи, включително отчет за тяхното възнаграждение, отчет за изпълнението на възложените задължения за извършване на обществени услуги и на целите на публичната политика;
5. декларация за корпоративно управление съгласно чл. 100н, ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа - за предприятията, категоризирани като „големи“ и предприятия, на които са възложени задължения за извършване на обществени услуги и/или цели на публичната политика;
6. аналитична отчетност на приходите и разходите на предприятието за изпълнение на възложените му задължения за извършване на обществена услуга или за изпълнение на цели на публичната политика;
7. доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор;

8. друга изискуема информация.

(4) Публичните предприятия, изготвящи консолидирани финансови отчети по чл. 31 от Закона за счетоводството, представят и съответните консолидирани финансови отчети и доклади.

(5) Оповестяването на информацията се извършва на електронната страница на Агенцията за публичните предприятия и контрол.

Чл. 62. (1) Органът, упражняващ правата на държавата, съответно общото събрание на съдружниците/акционерите, приема правила за избор на регистриран одитор за заверка на годишния финансов отчет на публичното предприятие.

(2) Регистриран одитор, който е извършвал задължителен финансов одит на финансов отчет на едно и също публично предприятие в продължение на четири поредни години, за следващата финансова година се заменя с друг регистриран одитор.

Чл. 63. (1) Публичните предприятия следва да изработят своя политика за оповестяване на информация, която включва:

1. списък на информацията, която подлежи на публично оповестяване;
2. списък с информация, която не подлежи на разкриване, като информация, съдържаща бизнес тайни, чувствителни лични данни (по Закон за защита на личните данни) и др.;
3. срокове за публикуване на информацията;
4. процедури за осигуряване на качеството на информацията;
5. процедурите за оценка на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове;
6. процедурата и честотата на проверка и актуализиране на разкритата информация;
7. лица, отговорни за публикуване на информация в капиталовото дружество;

(2) За дружества, които са част от група (холдинг), може да се разработи единна политика за оповестяване на информация.

(3) Органът за управление и контрол е отговорен за изпълнението на задължението за разкриване на информация за предприятието, но специфичните задължения за разкриване на информация могат да бъдат делегирани на съответните структурни звена и длъжностни лица на дружеството.

Чл. 64. (1) Публичните предприятия, категоризирани като „големи“, поддържат своя интернет страница, на която публикуват най-малко следната информация:

1. устав/дружествен договор/учредителен акт;
2. информация за съветите на предприятието, ако има такива;
3. финансови и оперативни резултати на предприятието, включително когато е уместно, разходите и споразуменията за финансиране, свързани с целите на публичната политика;
4. всяка финансова помощ, включително гаранции, получени от държавата;

5. всякакви съществени сделки с държавата и други свързани лица;

6. квалификация на членовете на органите за управление и контрол, реда, по който са назначени, както и техните възнаграждения;

(2) В зависимост от избраната политика за оповестяване на информацията публичните предприятия могат да публикуват на своята интернет страница:

1. информация по екологични въпроси, като използването на природните ресурси от предприятието, потреблението на енергия, количеството на генерираните емисии, рискът от аварии;

2. информация по социални въпроси, като например участие на предприятието в решаването на социални проблеми, корпоративна социална отговорност;

3. въпроси, повдигнати от предприятието за обществени консултации, като строителни проекти и др.;

4. информация за потребителите и правата на потребителите;

5. информация, свързана със служителите, като брой и структура на служителите, права на служителите, работна среда, система за мотивация;

6. информация относно зачитането на правата на човека, като например мерките, предприети от предприятието в областта на равенството и недискриминацията;

7. информация относно въпроси, свързани с борбата с корупцията и подкупите, като режима за подаване на сигнали в предприятието и способността на служителите му да се обръщат директно към одитните или контролните органи;

8. информация за асоциации и фондации, както и за международни организации, на които съответното предприятие е член или основател;

9. информация за контакт със служителя на предприятието, отговорен за публикуването на информацията на официалната му интернет страница;

10. друга подходяща информация.

Чл. 65. В зависимост от изработената политика за оповестяване публичното предприятие може да не публикува на своята интернет страница информация, чието разгласяване може да му причини вреда, например ако:

1. разкриването на тази информация пред обществеността може да наруши конкурентоспособността на съответното публично предприятие;

2. информацията включва данни за продукти или системи, които, ако са известни на конкурентите, биха могли да намалят стойността на инвестицията на публичното предприятие в тях;

3. публичното предприятие има задължения към клиенти или други контрагенти, които му налагат задължение за поверителност.

Глава осма

ОБЩИНСКИ ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 66. (1) Правата на собственост на общините в общинските публични предприятия се упражняват от съответния общински съвет при спазване на принципите на местното самоуправление.

(2) Общината упражнява правата си на собственост в общинските публични предприятия при спазване на принципите на чл. 12.

Чл. 67. (1) Политиката за участието на общината в общинските публични предприятия се разработва и приема от съответния общински съвет и се оповестява на интернет страницата на общината. Общинският съвет определя съдържанието на общинската политика в съответствие с чл. 5, ал. 2, така че чрез нея да информира обществеността за целите, поставени пред общинските публични предприятия и тяхното изпълнение.

(2) Всяка община самостоятелно изготвя годишен обобщен доклад за резултатите от дейността на общинските публични предприятия, съдържащ информацията по чл. 22 и го публикува на своята интернет страницата в срок до 31 октомври на следващата година.

Чл. 68. Органите на местното самоуправление осигуряват създаването на професионални и независими органи на управление на общинските публични предприятия с ясни правомощия на основата на прозрачна и справедлива процедура за номиниране на кандидати, основана на качествата им.

Чл. 69. Органите на местното самоуправление определят условията и реда за номиниране на кандидати за членове на органите за управление и контрол на общинските публични предприятия.

Чл. 70. (1) Органите на местното самоуправление определят числеността и състава на съветите на директорите и надзорните съвети в общинските публични предприятия, както и броя на независимите членове в тях при спазване на изискванията на Закона за публичните предприятия.

(2) Конкурсите се провеждат по публично-оповестени правила, определени от общинския съвет, при спазване на чл. 21, ал. 2 от Закона за публичните предприятия.

Чл. 71. Управлението и контрола на общинските публични предприятия се възлага с договори, сключени между всеки член на органа за управление и контрол на предприятието и органа, упражняващ правата на общината, в съответствие с разпоредбите на Търговския закон.

(2) В случай на предсрочно прекратяване на договор за възлагане на управлението и контрола на общинско публично предприятие с член на негов едноличен или колективен орган на управление и контрол, общинските съвети могат временно, до провеждане на конкурс, да изберат нов член на този орган и без предхождаща избора конкурсна процедура.

(3) Договорите за възлагане на управлението и контрола на общинските публични предприятия се прекратяват предсрочно на основанията, посочени в Закона за публичните предприятия, както и при наличие на такива, определени от общинския съвет на основание чл. 51а, ал. 4 от Закона за общинската собственост.

Чл. 72. Общинските публични предприятия оповестяват информацията по глава седма на интернет страницата на съответната община в посочените формат, съдържание и срокове. Разпоредбите на чл. 64-65 се прилагат съответно.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на този правилник:

1. „представители на държавата в органите на управление и контрол на публичните предприятия“ са държавните служители и лицата, работещи по трудово правоотношение в държавната администрация, които са избрани или определени в органите за управление и контрол

2. „тантием“ е част от печалбата на предприятието, която член на орган за управление и контрол има право да получи веднъж годишно по решение на общото събрание на съдружниците/акционерите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Органът, упражняващ правата на държавата в публичните предприятия, определя размера на обезщетението на собствениците на одържавени имоти, което те получават в случаите по чл. 18 от отменения Закон за преобразуване и приватизация на държавни и общински предприятия и по Закона за обезщетяване на собственици на одържавени имоти;

§ 3. (1) В двумесечен срок от влизане в сила на правилника министрите, упражняващи правата на държавата в капитала на търговските дружества, изпращат на Агенцията за публичните предприятия и контрол информацията по чл. 21 за всички публични предприятия от техния ресор, в т.ч. за държавните предприятия, създадени със специални закони на основание чл. 62, ал. 3 от Търговския закон.

(2) За целите на изготвяне и представяне в Министерския съвет на анализа по § 2, ал. 2 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за публичните предприятия, в двумесечен срок от влизане в сила на правилника, министрите, упражняващи правата на държавата в държавните предприятия, създадени със специални закони на основание чл. 62, ал. 3 от Търговския закон, изпращат на Агенцията за публичните предприятия и контрол анализ на характера на осъществяваната от предприятията дейност – предимно търговска или предимно публични функции и политики, както и предложение за тяхното реструктуриране със съответната обосновка.

§ 4. Първата Политика за участието на държавата в публичните предприятия се приема в срок до 31 декември 2020 г.

§ 5. Министерството на финансите събира и публикува тримесечните и годишните финансови отчети на публичните предприятия в срок до 30 август 2020 г. и прехвърля на Агенцията за публичните предприятия и контрол масивите данни за финансови отчети не по-късно от 31 декември 2020 г.

§ 6. Първият годишен обобщен доклад за публичните предприятия се изготвя в срок до 31 октомври 2020 г.

§ 7. До въвеждането на електронно-информационна система отчетната информация по чл. 61 се предоставя по електронна поща на Агенцията за публичните предприятия и контрол за публикуване на интернет страницата ѝ.

§ 8. До 31 декември 2020 г. Агенцията за публичните предприятия и контрол изготвя план за извършването на оценки за представянето на предприятията през 2021 година. Планът за извършването на оценки за представянето на предприятията за всяка следваща година се одобрява от Министерския съвет до изтичането на предходната година.

§ 9. В срок до 9 месеца от влизането в сила на правилника Министерският съвет приема методиката по чл. 17.

§ 10. Правилникът се приема на основание § 3, ал. 2 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за публичните предприятия.