

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ЗА 2019 г.

Росица Велкова-Желева – заместник-министър на финансите, отговорна за координацията на антикорупционните мерки в Министерство на финансите

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Поддържане на актуални Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и контрол върху спазването им.	Организационен характер	Да се ограничат до разумен минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики в процесите на възлагане	Постоянен	Одитни доклади и проверки на вътрешния одит и външни контролни органи, с положителна оценка на системата	Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“, „Централизиран обществени поръчки“ и „Рамкови споразумения“ в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“, главни юрисконсулти в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“	ИЗПЪЛНЕНА. През 2019 г. са утвърдени актуализирани версии на „Вътрешни правила (ВП) за планиране и провеждане на обществени поръчки от Централния орган за покупки и контрол на сключените рамкови споразумения“ и „Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и изпълнението на сключени договори в Министерство на финансите“.	

						В окончателен одитен доклад от извършен одитен ангажимент ОА-1910/У е дадена положителна оценка на дейностите по възлагане на централизиранни обществени поръчки от дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“.	
2. Публикуване на информация в Портала за отворени данни по отношение на планираните обществени поръчки, сключените от Министерство на финансите договори и рамковите споразумения на Централния орган за покупки.	Организационен характер	Повишена прозрачност и информираност на обществото и осигуряване на равни възможности за участие и лоялна конкуренция от кандидатите	До 28.02.2019 г. за планираните обществени поръчки на Министерство на финансите и на министъра на финансите като Централен орган за покупки и до 31.12.2019 г. за сключените от Министерство на финансите договори и рамкови	Актуална и вярна информация в Портала за отворени данни	Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“ и „Централизиранни обществени поръчки“; експерти от дирекция „Връзки с обществеността и протокол“	ИЗПЪЛНЕНА. В Портала за отворени данни през 2019 г. регулярно е публикувана информация за планираните обществени поръчки, сключени рамкови споразумения на Централния орган за покупки, както и обществените поръчки за нуждите на МФ, както следва:	

			споразумения на Централния орган за покупки			<p>1. Планирани обществени поръчки на Централния орган за покупки (25.01.2019 г.) https://data.egov.bg/organisation/dataset/01930f6f-5244-4942-b44b-9cb95066e292.</p> <p>2. Актуализирана информация за планираните обществени поръчки на Централния орган за покупки (24.07.2019 г.) https://data.egov.bg/organisation/dataset/01930f6f-5244-4942-b44b-9cb95066e292.</p> <p>3. Информация за сключените рамкови споразумения на Централния орган за покупки и сключените допълнителни споразумения към рамковите споразумения на Централния орган за покупки</p>
--	--	--	---	--	--	---

(9.12.2019 г.).

4. Списък на
склучените
договори през 2018
г. за нуждите на
МФ (02.01.2019 г.):
<http://opendata.government.bg/dataset/spisuk-sklucheni-dogovori-za-nujdite-na-mf>.

5. Планирани
обществени
поръчки на МФ
през 2019 г.
(м. февруари 2019
г.)
<https://data.egov.bg/organisation/dataset/15588706-78d3-49f9-bcf1-c79d23f79808>.

6. Актуализирана
информация за
планирани
обществени
поръчки на МФ:
(м. юли 2019 г.)
<https://data.egov.bg/data/resourceView/d517b642-cabf-455d-883c-3d4dff1b9885>.

7. Актуализирана
информация
(26.09.2019 г.) за

						планирани обществени поръчки на МФ през 2019 г.: <a href="https://data.egov.bg/d
ata/resourceView/d5
17b642-cabf-455d-
883c-3d4dff1b9885">https://data.egov.bg/d ata/resourceView/d5 17b642-cabf-455d- 883c-3d4dff1b9885	
3. Ротационно разпределяне на експерти за подготовка на технически спецификации, документации, участие в оценителни комисии и контрол на изпълнението на рамковите споразумения.	Организационен характер	Минимизиране на корупционния риск чрез въвеждане на ротационен принцип при изпълнение на дейностите	Постоянен	Извършени промени спрямо предходни години в разпределениет о на дейностите по обществени поръчки/рамков и споразумения между служители на дирекцията	Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“, „Централизиран обществени поръчки“ и „Рамкови споразумения“ в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“; Директор на дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“	ИЗПЪЛНЕНА. Обществените поръчки от Графика на обществените поръчки на МФ за 2019 г. са разпределени между експертите в отдел „Обществени поръчки и договори“ на ротационен принцип, спрямо тези от 2018 г., като периодично повтарящите се от предходни години обществени поръчки (за строителство, доставки и услуги) са разпределени на експерти от отдела, които в предходната година не са отговаряли за обществените поръчки със същия предмет.	

						Аналогично, централизираните обществени поръчки, стартирани през 2019 г., както и контрола върху изпълнението на рамковите споразумения, са разпределени на ротационен принцип между служителите, които в предходната година не са отговаряли за поръчки/рамкови споразумения със същия предмет.	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Осъществяване на финансов контрол при отпечатването на ценни книжа.	Организационен характер	Събиране на дължимата такса за осъществен финансов контрол по Тарифа № 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за	Постоянен	Брой заявки за ценни книжа, издавани от лица, извършващи стопанска дейност, без представени платежни документи за удостоверяване	Директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“	През 2019 г. няма предадени ценни книжа, издавани от лица, извършващи стопанска дейност, без представени платежни документи за удостоверяване на плащането на таксата по Тарифа	

		държавните такси		плащането на таксата по Тарифа № 12		№ 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за държавните такси.	
2. Извършване на проверки, мониторинг и контрол, произтичащи от процеса по сертификация на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.	Организационен характер	Прозрачност на процеса по сертификация чрез описание на всички процедури и контроли в Процедурен наръчник	Постоянен	Своевременна актуализация на процедури и контроли в Процедурен наръчник при идентифициран а необходимост	Директор на дирекция „Национален фонд“	С Анекс 3/15.02.2019 г. е извършено изменение на Процедурния наръчник на дирекция „Национален фонд“, части III и V, като към Приложение 7 „Контролен лист за проверка на отчетната документация по проект“, са добавени нови контролни стъпки за извършване на допълнителни проверки при съществени изменения в акта за предоставяне на финансова подкрепа. Извършени са изменения и допълнения в Процедурния наръчник с Анекс	

						<p>5/27.08.2019 г. и Анекс 6/22.11.2019 г. с цел: - прецизиране на контролите по отношение на сертификацията на разходите, финансовото управление и счетоводната отчетност; - адаптиране на работните процедури в следствие изменение и допълнение на Наредба Н-3 от 2018 г. за определяне на правилата за плащания, за верификация и сертификация на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по оперативните програми и</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						програмите за европейско териториално сътрудничество.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Извършване на детайлен анализ на концесионния договор и контролните действия, осъществени от концедентите, когато Министерство на финансите подпомага Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол за независим външен контрол на концесионните договори.	Организационен характер	Подобряване на управлението на концесионните договори с цел защита на публичната страна. Ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства, в случаите на плащане от концедент. Установяване на вероятност за наличие на корупционен натиск в концесионната дейност в съответните звена.	При включване в екип за контрол към Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол	Намален брой неизпълнени финансови задължения по концесионни договори.	Експерти, отдел „Публични инвестиции, участия и концесии“, дирекция „Държавни помощи и реален сектор“	Изпълнението не е започнало.	На 24.08.2018 г. влезе в сила Наредба за мониторинга, управлението и контрола на концесиите, въз основа на която мярката може да бъде осъществена чрез включване на експерти от отдел „Публични инвестиции, участия и концесии“, дирекция „Държавни помощи и реален сектор“ в екипите за контрол към Агенцията за

							приватизация и следприватизационен контрол (сега Агенция за публичните предприятия и контрол). Действието на наредбата е спряно с Определение № 10782 от 7.09.2018 г. на ВАС на РБ - бр. 95 от 16.11.2018 г., в сила от 16.11.2018 г. До момента няма постъпило искане за включване на служителите на дирекцията в съответните екипи.
2. Предоставяне на услугите по издаване на одобрения за отпечатване на ценни книжа (№ 602, № 1237, № 1704 и № 1706 от Административния регистър) в съответствие с	Организационен характер	Предоставяне на административните услуги (№ 602, № 1237, № 1704 и № 1706 от Административния регистър) качествено и в срок.	Постоянен	Подадени жалби и оплаквания	Директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“	До 15.02.2019 г. всички посочени административни услуги са предоставени в съответствие с нормативно установения ред, качествено и в срок.	

нормативно установения ред.						Няма подадени жалби и оплаквания във връзка с предоставянето им. С промените в Закона за счетоводството (обн., ДВ, бр. 13 от 12 февруари 2019 г.), режимът по отпечатване на ценни книжа е облекчен от удостоверятелен на уведомителен. Предвид горното услугите по издаване на одобрения за отпечатване на ценни книжа са предоставяни до 15.02.2019 г., след което № 602, № 1704 и № 1706 са променени на услуги по приемане на уведомления за отпечатване на ценни книжа, а № 1237 е заличена. В тази връзка мярката се отчита към 15.02.2019 г.	
--------------------------------	--	--	--	--	--	---	--

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Не е идентифицирана необходимост от въвеждане на мерки по отношение на риска.

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Изготвяне на оценки на въздействието; провеждане на обществено обсъждане в нормативно установените срокове; недопускане на предложения, по които не е проведено обществено обсъждане; избягване на чести промени в нормативната уредба; предвиждане на достатъчен разумен срок за привеждане на задължените лица с нормативните изисквания; ясно	Организационен характер	Недопускане на противоречива, неясна и непълна нормативна уредба	Постоянен	Спазване на нормативноустановените правила при изготвянето/ издаването на нормативни актове	Ръководител на звеното, отговорно за изготвянето на проекта на съответния нормативен акт	1. Дирекция „Данъчна политика“ е предприела съответните действия за спазване на нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на следните нормативни актове: 1. Подготвени проекти:	

<p>формулиране на административнонаказателните разпоредби при избягване на широк диапазон на размера на наказанията и диференцирането им според вида на нарушението.</p>						<p>1.1. Законопроект за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, одобрен с Решение № 585 на МС от 2019 г.</p> <p>1.2. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение на Устройствения правилник на Държавната комисия по хазарта и на нейната администрация.</p> <p>1.3. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за регистриране на цените на тютюневите изделия.</p> <p>1.4. Проект на Постановление на Министерски съвет за изменение на Националните</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>счетоводни стандарти.</p> <p>1.5. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение на Тарифа № 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за държавните такси.</p> <p>1.6. Законопроект за изменение и допълнение на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, одобрен с Решение № 289 на МС от 2019 г. и втори законопроект, одобрен с Решение № 679 на МС от 2019 г.</p> <p>1.7. Законопроект за изменение и допълнение на Закона за акцизите и данъчните складове одобрен с Решение № 535 на МС от 2019 г.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>1.8. Законопроект за изменение и допълнение на Закона за независимия финансов одит, одобрен с Решение № 739 на МС от 2019 г.</p> <p>1.9. Законопроект за изменение и допълнение на Валутния закон, одобрен с Решение № 718 на МС от 2019 г.</p> <p>1.10. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Тарифата за таксите, които се събират по Закона за хазарта.</p> <p>2. Издадени нормативни административни актове на министъра на финансите:</p> <p>2.1. Правилник за изменение и допълнение на</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>Правилника за прилагане на Закона за данък върху добавената стойност.</p> <p>2.2. Правилник за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за акцизите и данъчните складове.</p> <p>2.3. Наредба за допълнение на Наредба № Н-9 от 2018 г. за регистрите, водени от Агенция „Митници“.</p> <p>2.4. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-8 от 2005 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>се лица.</p> <p>2.5. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.</p> <p>2.6. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.</p> <p>2.7. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2006 г. за вземането на проби и методите за анализ за целите на контрола на акцизните стоки.</p> <p>2.8. Наредба № 7 от 2010 г. за разпореждането с отнети и изоставени в полза на държавата акцизни стоки.</p> <p>2.9. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 8 от 2014 г. за условията и реда за внос, износ и обмен на органи, тъкани и клетки.</p> <p>2.10. Наредба № Н-13 от 2019 г. за съдържанието,</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица.</p> <p>2.11. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.</p> <p>2. Дирекция „Финанси на общините“ е изпълнила нормативните</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на следните нормативни актове:</p> <p>2.1. Законопроект за изменение и допълнение (ЗИД) на Закона за местното самоуправление и местната администрация, одобрен с Решение № 99 на Министерския съвет от 2019 г.</p> <p>2.2. Проект на Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 41/2019 г.)</p> <p>2.3. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение на Постановление № 315 на Министерския</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>съвет от 2018 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2018 г..</p> <p>2.4. Проект на Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни трансфери за 2019 г. (ПМС № 128/2019 г.)</p> <p>2.5. Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 134 от 2019 г.)</p> <p>2.6. Постановление на Министерски съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 164 от 2019 г.)</p> <p>2.7. Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 348 от 2019 г.)</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>2.8. Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 373 от 2019 г.)</p> <p>2.9. Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (ПМС № 379 от 2019 г.)</p> <p>3. Дирекция „Регулация на финансовите пазари“ е изпълнила нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на следните нормативни актове:</p> <p>3.1. Проект на ЗИД на Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>предприятия за колективно инвестиране, одобрен с Решение № 609 на Министерския съвет от 16 октомври 2019 г.</p> <p>3.2. Проект на ЗИД на Закона за банковата несъстоятелност, одобрен с Решение № 98 на Министерския съвет от 22 февруари 2019 г.</p> <p>3.3. Проект на ЗИД на Закона за мерките срещу изпиране на пари, одобрен с Решение № 387 на Министерския съвет от 3 юли 2019 г.</p> <p>3.4. Проект на ЗИД на Закона за възстановяване и реструктуриране на кредитни институции и инвестиционни посредници, одобрен с Решение</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>№ 163 на Министерския съвет от 27 март 2019 г.</p> <p>3.5. Проект на ЗИД на Закона за пазарите на финансови инструменти, одобрен с Решение № 524 на Министерския съвет от 2 септември 2019 г.</p> <p>3.6. Проект на ЗИД на Закона за платежните услуги и платежните системи, одобрен с Решение № 668 на Министерския съвет от 7 ноември 2019 г.</p> <p>4. Дирекция „Финанси и управление на собствеността“ е изпълнила нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>на следния нормативен акт:</p> <p>4.1. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа.</p> <p>5. Дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване“ е изпълнила нормативните изисквания относно процедурите по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на следния нормативен акт:</p> <p>5.1. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет (ПМС № 36 от 2019 г.)</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>5.2. Със Заповед № ЗМФ-533 / 17.06.2019 г. на министъра на финансите са утвърдени актуализирани Вътрешни правила за реда за изготвяне, съгласуване и внасяне за разглеждане на проекти на актове в Министерския съвет, изготвени от Министерството на финансите и за съгласуване на проекти на актове по чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, чиито вносител са други министри. Актуализацията е свързана с привеждане на вътрешните правила в съответствие с изменение и допълнение на Устройствения</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						правилник на Министерския съвет и на неговата администрация по отношение на съгласуване на законопроекти от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ДВ, бр. 46 от 2019 г.) и писмо изх. № 02.04-30/21.05.2019 г. от г-н Веселин Даков, главен секретар на Министерския съвет, относно препоръки за подобряване на институционалната система за извършване на оценка на въздействието на нормативни актове във връзка с одобрения Годишен доклад за извършване на оценка на въздействието 2018 г. на заседание на Съвета за административната	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>реформа.</p> <p>6. Дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ е изпълнила нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на следния нормативен акт:</p> <p>6.1. Наредба № Н-9 от 2019 г. за условията, реда и начина за организиране и провеждане на изпити за придобиване на сертификат „вътрешен одитор в публичния сектор“.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Повишаване на информираността на служителите от министерството в областта на използването на ИТ технологиите в борбата срещу корупцията.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Превантивна. Повишаване на информираността и компетентността на служителите от министерството чрез публикуване на актуални материали за прилагането на ИТ технологиите в борбата срещу корупцията.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Публикуване на актуална информация на интранет страницата на министерството</p>	<p>Директор на дирекция „Информационни системи“, началник на отдел „Планиране и управление на информационните системи“; началник на отдел „Връзки с обществеността“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“</p>	<p>Изпълнена. На Интранет страницата на министерството в създадения раздел „Антикорупция“ (http://intranet.minfin.bg/92) и в рубриците към него се поддържа актуална информация в областта на използването на информационните технологии в борбата срещу корупцията.</p>	

Мерки за публичност				
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Регулярно публикуване на документи/информация на интернет страницата на Министерство на финансите, осигуряващо публичност и прозрачност на работата на администрацията, като:</p> <p>1.1. Проекти на нормативни и други актове;</p> <p>1.2. В изпълнение на чл. 15а от Закона за достъп до обществена информация се публикува информация по чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от закона;</p> <p>1.3. Ежедневна информация за плащанията на бюджета - информация за плащанията в Системата за електронни бюджетни плащания (СЕБРА) по първостепенни системи и по код за вид плащане и други плащания в БНБ; плащания в СЕБРА на</p>	Постоянен	<p>Със заповед на министъра на финансите са утвърдени „Вътрешни правила за работа с интернет и интранет страницата на Министерството на финансите“.</p> <p>Отговорни лица са: младши експерт в отдел „Връзки с обществеността“ и главен експерт в отдел „Връзки с обществеността“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“.</p> <p>От 08.10.2019 г. със заповед на министъра на финансите за отговорно лице е определен още един главен експерт от отдел „Връзки с обществеността“, дирекция „Връзки с обществеността“</p>	<p>През отчетния период е публикувано следното:</p> <p>По т. 1.1. – 55 публикации;</p> <p>По т. 1.2 – 96 публикации;</p> <p>По т. 1.3. – 249 публикации;</p> <p>По т. 1.4. – 12 публикации;</p> <p>По т. 1.5. – 12 публикации;</p> <p>По т. 1.6. – 28 публикации;</p> <p>По т. 1.7. – мярката се изпълнява постоянно, като за всяка обществена поръчка на МФ/Централния орган за покупки информацията се публикува от отговорните служители в дирекцията на Профила на купувача, съгласно изискванията на нормативната уредба (Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки).</p> <p>По т. 1.8. – 26 публикации;</p> <p>По т. 1.9. – Изпълнява се постоянно.</p>	Няма

<p>Централната администрация и Второстепенни разпоредители с бюджет към Министерството на финансите; плащания в СЕБРА на Националния фонд;</p> <p>1.4. Месечен бюлетин за изпълнението на държавния бюджет и основните показатели по консолидираната фискална програма;</p> <p>1.5. Месечен бюлетин „Дълг и гаранции на подсектор „Централно управление“;</p> <p>1.6. Информация относно управлението на средствата от ЕС;</p> <p>1.7. Информация за провеждани обществени поръчки, определена за публикуване в Профила на купувача, съгласно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки;</p> <p>1.8. Обявления за конкурси за държавни служители;</p> <p>1.9. Други.</p>		<p>и протокол“.</p> <p>Отговорни лица по т. 1.7. от мярката са експерти от дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“.</p>		
---	--	--	--	--

Обучения			
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор	Изпълнение
	<p>Планирани заявки за обучения през 2019 г., предлагани от Института по публична администрация (ИПА) и получено предложение от ИПА за участие в курсове, организирани от Националното висше училище по администрация на Франция (ENA) по теми, както следва:</p> <p>1. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – 4 служители, заемащи експертни длъжности в МФ;</p> <p>2. Борба срещу корупцията – 3 служители, от които 1 на ръководна длъжност и 2 на експертна длъжност в МФ.</p>	7 обучени служители	<p>През 2019 година са обучени:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по тема „Борба срещу корупцията“ в ENA, Франция, Париж - 2 служители на експертна длъжност; - по тема „Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация“ към ИПА - 2 служители на експертна длъжност; - по е-модул за самообучение на тема „Мерките срещу изпирането на пари“ към ИПА - 28 служители /4 служители на ръководна длъжност и 24 служители на експертна длъжност/; - по тема „Борбата с измамите и корупцията. Научени ли са уроците?“, организирано от Институт на вътрешните одитори в България, - 3 служители /2 висши държавни служители и 1 служител на ръководна длъжност/.