

**ШЕСТМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
ЗА 2019 г.**

Росица Велкова-Желева – заместник-министър на финансите, отговорна за координацията на антикорупционните мерки в Министерство на финансите

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Поддържане на актуални Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и контрол върху спазването им.	Организационен характер	Да се ограничат до разумен минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики в процесите на възлагане	Постоянен	Одитни доклади и проверки на вътрешния одит и външни контролни органи, с положителна оценка на системата	Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“, „Централизирани обществени поръчки“ и „Рамкови споразумения“ в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“, главни юрисконсулти в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“	Със Заповед № ЗМФ-182 от 26.02.2019 г. на министъра на финансите е утвърдена актуализирана версия на „Вътрешни правила за планиране и провеждане на обществени поръчки от Централния орган за покупки и контрол на сключените рамкови споразумения“ (версия 8.0 от м. февруари 2019 г.).	

						Със Заповед № ЗМФ-181/26.02.2019 г. на министъра на финансите са утвърдени актуализирана версия на „Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и изпълнението на сключени договори в Министерство на финансите“.	
2. Публикуване на информация в Портала за отворени данни по отношение на планираните обществени поръчки, сключените от Министерство на финансите договори и рамковите споразумения на Централния орган за покупки.	Организационен характер	Повишена прозрачност и информираност на обществото и осигуряване на равни възможности за участие и лоялна конкуренция от кандидатите	До 28.02.2019 г. за планираните обществени поръчки на Министерство на финансите и на министъра на финансите като Централен орган за покупки и до 31.12.2019 г. за сключените от Министерство на финансите	Актуална и вярна информация в Портала за отворени данни	Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“ и „Централизирани обществени поръчки“; експерти от дирекция „Връзки с обществеността и протокол“	В Портала за отворени данни е публикувана информация за планираните обществени поръчки на Централния орган за покупки и планираните обществени поръчки на МФ, на следните адреси:  1. Обществени поръчки на Централния орган за покупки (публикувана на	

			договори и рамкови споразумения на Централния орган за покупки			25.01.2019 г.): <a href="https://data.egov.bg/organisation/dataset/01930f6f-5244-4942-b44b-9cb95066e292">https://data.egov.bg/organisation/dataset/01930f6f-5244-4942-b44b-9cb95066e292</a>  2. Обществени поръчки на МФ (публикувана на 18.02.2019 г.): <a href="https://data.egov.bg/organisation/dataset/15588706-78d3-49f9-bcf1-c79d23f79808">https://data.egov.bg/organisation/dataset/15588706-78d3-49f9-bcf1-c79d23f79808</a> .	
--	--	--	---	--	--	---	--

<p>3. Ротационно разпределяне на експерти за подготовка на технически спецификации, документации, участие в оценителни комисии и контрол на изпълнението на рамковите споразумения.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Минимизиране на корупционния риск чрез въвеждане на ротационен принцип при изпълнение на дейностите</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Извършени промени спрямо предходни години в разпределението на дейностите по обществени поръчки/рамков и споразумения между служителите на дирекцията</p>	<p>Началници на отдели „Обществени поръчки и договори“, „Централизиран обществени поръчки“ и „Рамкови споразумения“ в дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“; Директор на дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“</p>	<p>В съответствие с утвърдения за 2019 г. График за възлагане на планираните обществени поръчки за нуждите на Министерство на финансите и изпълнение на изискванията на чл. 6, ал. 1 от „Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в МФ“ е извършено разпределение на експертите в отдел „Обществени поръчки и договори“, които ще отговарят за подготовката и провеждането на всяка от поръчките в утвърдения график. Новото разпределение през 2019 г. е на ротационен принцип, като периодично повтарящите се от предходни години обществени</p>	
---	--------------------------------	--	------------------	--	--	--	--

						<p>поръчки (за строителство, доставки и услуги) са разпределени на експерти от отдела, които в предходната година не са отговаряли за обществените поръчки със същия предмет.</p> <p>Аналогично, централизираните обществени поръчки, планирани да стартират през 2019 г. съгласно утвърдения План за провеждане на обществени поръчки от Централния орган за покупки през 2019 г., са разпределени на ротационен принцип на служители от отдел „Централизираните обществени поръчки“ към дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“, които в предходни години</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						не са участвали в подготовката на обществените поръчки със същия предмет. Контролът на изпълнението на голяма част от рамковите споразумения, сключени през 2019 г. е възложен на експерти от отдел „Рамкови споразумения“, които не са отговорили за предходно рамково споразумение със същия предмет.	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

<p>1. Осъществяване на финансов контрол при отпечатването на ценни книжа.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Събиране на дължимата такса за осъществен финансов контрол по Тарифа № 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за държавните такси</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой заявки за ценни книжа, издавани от лица, извършващи стопанска дейност, без представени платежни документи за удостоверяване плащането на таксата по Тарифа № 12</p>	<p>Директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“</p>	<p>През отчетния период няма предадени ценни книжа, издавани от лица, извършващи стопанска дейност, без представени платежни документи за удостоверяване на плащането на таксата по Тарифа № 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за държавните такси.</p>	
<p>2. Извършване на проверки, мониторинг и контрол, произтичащи от процеса по сертификация на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Прозрачност на процеса по сертификация чрез описание на всички процедури и контроли в Процедурен наръчник</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Своевременна актуализация на процедури и контроли в Процедурен наръчник при идентифициран а необходимост</p>	<p>Директор на дирекция „Национален фонд“</p>	<p>С Анекс 3/15.02.2019 г. е извършено изменение на Процедурния наръчник на дирекция „Национален фонд“, части III и V, като към Приложение 7 „Контролен лист за проверка на отчетната документация по проект“, са добавени нови контролни стъпки</p>	

						за извършване на допълнителни проверки при съществени изменения в акта за предоставяне на финансова подкрепа.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Извършване на детайлен анализ на концесионния договор и контролните действия, осъществени от концедентите, когато Министерство на финансите подпомага Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол за независим външен контрол на концесионните договори.	Организационен характер	Подобряване на управлението на концесионните договори с цел защита на публичната страна. Ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства, в случаите на плащане от концедент. Установяване на вероятност за наличие на корупционен натиск в	При включване в екип за контрол към Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол	Намален брой неизпълнени финансови задължения по концесионни договори.	Експерти, отдел „Публични инвестиции, участия и концесии“, дирекция „Държавни помощи и реален сектор“	Изпълнението не е започнало.	На 24.08.2018 г. влезе в сила Наредба за мониторинга, управлението и контрола на концесиите, въз основа на която мярката може да бъде осъществена чрез включване на експерти от отдел „Публични инвестиции, участия и концесии“,



		концесионната дейност в съответните звена.					дирекция „Държавни помощи и реален сектор“ в екипите за контрол към Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол. Наредбата е със спряно действие с Определение № 10782 от 7.09.2018 г. на ВАС на РБ - бр. 95 от 16.11.2018 г., в сила от 16.11.2018 г. До момента няма постъпило искане за включване на служители на дирекцията в съответните екипи.
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>2. Предоставяне на услугите по издаване на одобрения за отпечатване на ценни книжа (№ 602, № 1237, № 1704 и № 1706 от Административния регистър) в съответствие с нормативно установения ред.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Предоставяне на административните услуги (№ 602, № 1237, № 1704 и № 1706 от Административния регистър) качествено и в срок.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Подадени жалби и оплаквания</p>	<p>Директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността“</p>	<p>До 15.02.2019 г. всички посочени административни услуги са предоставени в съответствие с нормативно установения ред, качествено и в срок. Няма подадени жалби и оплаквания във връзка с предоставянето им. С промените в Закона за счетоводството (обн., ДВ, бр. 13 от 12 февруари 2019 г.), режимът по отпечатване на ценни книжа е облекчен от удостоверяващия на уведомяващия.</p> <p>Предвид горното услугите по издаване на одобрения за отпечатване на ценни книжа са предоставяни до 15.02.2019 г., след което № 602, № 1704 и № 1706 са променени на услуги по приемане</p>	
--	--------------------------------	--	------------------	------------------------------------	---	--	--

						на уведомления за отпечатване на ценни книжа, а № 1237 е заличена. В тази връзка мярката се отчита към 15.02.2019 г.	
--	--	--	--	--	--	--	--

**Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии**

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Не е идентифицирана необходимост от въвеждане на мерки по отношение на риска.

**Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове**

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

1. Изготвяне на оценки на въздействието; провеждане на обществено обсъждане в нормативно установените срокове; недопускане на предложения, по които не е проведено обществено обсъждане; избягване на чести	Организационен характер	Недопускане на противоречива, неясна и непълна нормативна уредба	Постоянен	Спазване на нормативноустановените правила при изготвянето/ издаването на нормативни актове	Ръководител на звеното, отговорно за изготвянето на проекта на съответния нормативен акт	1. Дирекция „Данъчна политика“ е предприела съответните действия за спазване на нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне,	
---	-------------------------	--	-----------	---	--	---	--

<p>промени в нормативната уредба; предвиждане на достатъчен разумен срок за привеждане на задължените лица с нормативните изисквания; ясно формулиране на административнонаказателните разпоредби при избягване на широк диапазон на размера на наказанията и диференцирането им според вида на нарушението.</p>						<p>съгласуване, публикуване, издаване/приемане на нормативни актове.</p> <p>В тази връзка дирекцията е изготвила 6 броя частични предварителни оценки на въздействието на:</p> <p>1.1. Проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на законопроект за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане.</p> <p>1.2. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение на Устройствения правилник на Държавната комисия по хазарта и на нейната администрация.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>1.3. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за регистриране на цените на тютюневите изделия.</p> <p>1.4. Проект на Постановление на Министерски съвет за изменение на Националните счетоводни стандарти.</p> <p>1.5. Проект на Постановление на Министерския съвет за изменение на Тарифа № 12 за таксите, които се събират в системата на Министерството на финансите по Закона за държавните такси.</p> <p>1.6. Проект на Решение на Министерския съвет за одобряване на законопроект за изменение и</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>допълнение на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.</p> <p>Издадени са 9 броя нормативни административни актове на министъра на финансите:</p> <p>1. Правилник за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за данък върху добавената стойност.</p> <p>2. Правилник за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за акцизите и данъчните складове.</p> <p>3. Наредба за допълнение на Наредба № Н-9 от 7.11.2018 г. за регистрите, водени от Агенция „Митници“.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>4. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-8 за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица.</p> <p>5. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>6. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.</p> <p>7. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2006 г. за вземането на проби и методите за анализ за целите на контрола на акцизните стоки (обн., ДВ, бр. 43 от 2019 г.).</p> <p>8. Наредба № 7 от 2010 г. за разпореждането с отнети и изоставени</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--



						<p>в полза на държавата акцизни стоки (обн., ДВ, бр. 35 от 2019 г.).</p> <p>9. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 8 от 2014 г. за условията и реда за внос, износ и обмен на органи, тъкани и клетки на Министерството на здравеопазването и Министерството на финансите.</p> <p>2. Дирекция „Финанси на общините“ е изпълнила нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане, при съставянето на следните нормативни актове:</p> <p>2.1. Закон за изменение и допълнение на</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>Закона за местното самоуправление и местната администрация.  Министерският съвет с Решение № 99 от 22.02.2019 г. одобри законопроекта, който бе приет на първо четене от Народното събрание.</p> <p>2.2. Постановление № 41/07.03.2019 г. на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г.</p> <p>2.3. Решение № 208/16.04.2019 г. на Министерския съвет за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2020 г.</p> <p>2.4. Постановление № 73/05.04.2019 г. на Министерския съвет за изменение</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>на Постановление № 315 на Министерския съвет от 2018 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2018 г. (обн., ДВ, бр. 107 от 2018 г.; изм. и доп., бр. 1 от 2019 г.), за който не са изготвени предварителни оценки на въздействието и не са провеждани обществени консултации, предвид въведените с §1а от допълнителните разпоредби на Закона за нормативните актове изключения за определени категории проекти на нормативни актове.</p> <p>2.5. Постановление № 128/22.05.2019 г. на Министерския съвет за одобряване на допълнителни трансфери за 2019 г.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>2.6. Постановление № 134/31.05.2019 г. на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г.</p> <p>2.7. Постановление на Министерския съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. (прието на заседанието на 26.06.2019 г.).</p> <p><b>3.</b> Дирекция „Регулация на финансовите пазари“ е предприела съответните действия за спазване на нормативните изисквания относно процедурата по изготвяне, съгласуване, публикуване, издаване/приемане на нормативните актове.</p> <p>В тази връзка, през отчетния период, дирекцията е изготвила 5 броя</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>частични предварителни оценки на въздействието по следните проекти на нормативни актове:</p> <p>3.1. Проект на ЗИД на Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране.</p> <p>3.2. Проект на ЗИД на Закона за банковата несъстоятелност.</p> <p>3.3. Проект на ЗИД на Закона за мерките срещу изпиране на пари.</p> <p>3.4. Проект на ЗИД на Закона за възстановяване и реструктуриране на кредитни институции и инвестиционни посредници.</p> <p>3.5. Проект на ЗИД</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>на Закона за пазарите на финансови инструменти.</p> <p><b>4.</b> Мярката е изпълнена при изготвения от дирекция „Финанси и управление на собствеността“ проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа.</p> <p><b>5.</b> По мярката дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване“ има изпълнение на следните дейности:</p> <p>5.1. По отношение на Постановление № 36 на Министерския съвет от 28.02.2019 г. за изменение и допълнение на нормативни актове</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>на Министерския съвет: Проектът на ПМС е изготвен в изпълнение на § 7, т. 1 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Валутния закон (ДВ, бр. 93 от 2018 г.), за да се приведат подзаконовите нормативни актове на Министерския съвет в съответствие със законовите промени. Изготвена е частична предварителна оценка на въздействието по проекта на Постановление на Министерския съвет, която е съгласувана с дирекция „Модернизация на администрацията“. Проведени са обществени консултации в</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>нормативноустановените срокове, като е взето отношение по получените бележки и предложения.</p> <p>5.2. Със Заповед № ЗМФ-533 / 17.06.2019 г. на министъра на финансите са утвърдени актуализирани Вътрешни правила за реда за изготвяне, съгласуване и внасяне за разглеждане на проекти на актове в Министерския съвет, изготвяни от Министерството на финансите и за съгласуване на проекти на актове по чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, чиито вносители са други министри. Актуализацията е свързана с привеждане на</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--



						<p>вътрешните правила в съответствие с изменение и допълнение на Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация по отношение на съгласуване на законопроекти от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ДВ, бр. 46 от 2019 г.) и писмо изх. № 02.04-30 / 21.05.2019 г. от г-н Веселин Даков, главен секретар на Министерския съвет, относно препоръки за подобряване на институционалната система за извършване на оценка на въздействието на нормативни актове във връзка с одобрения Годишен доклад за</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>извършване на оценка на въздействието 2018 г. на заседание на Съвета за административната реформа.</p> <p><b>6.</b> По мярката дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ има изпълнение на следните дейности:</p> <p>6.1. Извършена е оценка на въздействието и е проведено обществено обсъждане на проекта на ЗИД на Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), приет и обнародван в ДВ бр. 13 от 12.02.2019 г. ЗФУКПС не е променян по същество от 2012 г. Административнон аказателните разпоредби са ясно формулирани и</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>диапазонът на размера на глобите не е прекалено широк.</p> <p>б.2. Приета Наредба № Н-9 от 10 юни 2019 г. за условията, реда и начина за организиране и провеждане на изпити за придобиване на сертификат „вътрешен одитор в публичния сектор“ (обн. ДВ бр. 47 от 14.06.2019 г.) - изготвена е оценка на въздействието и е проведено обществено обсъждане, съгласно изискванията.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Повишаване на информираността на служителите от министерството в областта на използването на ИТ технологиите в борбата срещу корупцията.</p>	<p>Организационен характер</p>	<p>Превантивна. Повишаване на информираността и компетентността на служителите от министерството чрез публикуване на актуални материали за прилагането на ИТ технологиите в борбата срещу корупцията.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Публикуване на актуална информация на интранет страницата на министерството</p>	<p>Директор на дирекция „Информационни системи“, началник на отдел „Планиране и управление на информационните системи“; началник на отдел „Връзки с обществеността“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“</p>	<p>Изпълнена. На Интранет страницата на министерството в създадения раздел „Антикорупция“ (<a href="http://intranet.minfin.bg/92">http://intranet.minfin.bg/92</a>) и в рубриците към него се поддържа актуална информация в областта на използването на информационните технологии в борбата срещу корупцията.</p>	

Мерки за публичност				
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>1. Регулярно публикуване на документи/информация на интернет страницата на Министерство на финансите, осигуряващо публичност и прозрачност на работата на администрацията, като:</p> <p>1.1. Проекти на нормативни и други актове;</p> <p>1.2. В изпълнение на чл. 15а от Закона за достъп до обществена информация се публикува информация по чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от закона;</p> <p>1.3. Ежедневна информация за плащанията на бюджета - информация за плащанията в Системата за електронни бюджетни плащания (СЕБРА) по първостепенни системи и по код за вид плащане и други плащания в БНБ; плащания в СЕБРА на</p>	Постоянен	<p>Със заповед на министъра на финансите са утвърдени „Вътрешни правила за работа с интернет и интранет страницата на Министерството на финансите“.</p> <p>Отговорни лица са:</p> <p>младши експерт в отдел „Връзки с обществеността“ и главен експерт в отдел „Връзки с обществеността“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“;</p> <p>Отговорни лица по т. 1.7. от мярката са експерти от дирекция „Централизирано възлагане и обществени поръчки“</p>	<p>През отчетния период е публикувано следното:</p> <p>По т. 1.1. – 29 публикации;</p> <p>По т. 1.2 – 48 публикации;</p> <p>По т. 1.3. – 122 публикации;</p> <p>По т. 1.4. – 6 публикации;</p> <p>По т. 1.5. – 6 публикации;</p> <p>По т. 1.6. – 10 публикации;</p> <p>По т. 1.7. – мярката се изпълнява постоянно, като за всяка обществена поръчка на МФ/Централния орган за покупки информацията се публикува от отговорните служители в дирекцията на Профила на купувача, съгласно изискванията на нормативната уредба (Закона за обществените поръчки и Правилника за прилага не на Закона за обществените поръчки).</p> <p>По т. 1.8. – 18 публикации;</p> <p>По т. 1.9. – Изпълнява се постоянно.</p>	Няма

Централната администрация и Второстепенни разпоредители с бюджет към Министерството на финансите; плащания в СЕБРА на Националния фонд; 1.4. Месечен бюлетин за изпълнението на държавния бюджет и основните показатели по консолидираната фискална програма; 1.5. Месечен бюлетин „Дълг и гаранции на подсектор „Централно управление“; 1.6. Информация относно управлението на средствата от ЕС; 1.7. Информация за провеждани обществени поръчки, определена за публикуване в Профила на купувача, съгласно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки; 1.8. Обявления за конкурси за държавни служители; 1.9. Други.				
--	--	--	--	--

Обучения			
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор	Изпълнение
	<p>Планирани заявки за обучения през 2019 г., предлагани от Института по публична администрация (ИПА) и получено предложение от ИПА за участие в курсове, организирани от Националното висше училище по администрация на Франция (ENA) по теми, както следва:</p> <p>1. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – 4 служители, заемащи експертни длъжности в МФ;</p> <p>2. Борба срещу корупцията – 3 служители, от които 1 на ръководна длъжност и 2 на експертна длъжност в МФ.</p>	7 обучени служители	<p>През отчетния период е обучен 1 служител на експертна длъжност, провел успешно двуседмично обучение на тема „Борба срещу корупцията“ в ENA, Франция, Париж.</p> <p>Извън заявените към ИПА обучения в дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване“ на база предоставени сертификати е отчетена информация за 3 служители, участвали в обучение на тема „Борбата с измамите и корупцията. Научени ли са уроците?“, организирано от Институт на вътрешните одитори в България, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Двама висши държавни служители – ръководителят на Инспектората и директорът на дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ в МФ;</li> <li>• Един служител на ръководна длъжност – началникът на отдел в дирекция „Методология на контрола и вътрешен одит“ в МФ.</li> </ul>