



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

Изх. № *26-00-353*

София, *12.04.* 2019 г.

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

Относно: Разяснения по открита електронна процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции, открита с Решение РМФ-14/28.02.2019 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили уточняващи въпроси от заинтересовани лица с референтен номер в СЕВОП 360 от 18.04.2019 г. и вх. № 26-00-353/19.04.2019 г., на основание чл. 33, ал. 2 от ЗОП, предоставяме следните разяснения:

Предоставените отговори се отнасят за всички обособени позиции

ВЪПРОС № 1: *В образца на техническото предложение за обособена позиция 3 предоставен за електронно попълване в СЕВОП има оставени празни полета за попълване само на марката на предлаганите продукти?*

В тази връзка моля за отговор на въпросите:

- Следва ли някъде в техническото предложение участниците да посочват модели на предлаганите устройства?

- Следва ли участниците да предоставят документация (брошури, връзки към сайта на Производителя или други документи) за доказване на параметрите на предлаганите устройства?

ОТГОВОР № 1: Участниците в централизираната обществена поръчка, при попълването на своите оферти в СЕВОП, в образца на техническо предложение, в т. 1.1.2. следва да попълнят само марката на устройствата, с които ще участват и да спазят изискванията на възложителя описани в първа част, раздел III, т. 2 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ от указанията към участниците. Точните модели на предлаганите устройства ще бъдат конкретизирани от изпълнителите по рамковото споразумение при подаване на оферти в рамките на вътрешния конкурентен избор по чл. 84, ал. 4 от ЗОП. Рамковите изпълнители нямат право да предлагат техника, различна от търговската марка, която са декларирали в откритата централизирана процедура.

В рамките на вътрешния конкурентен избор по чл. 84, ал. 4 от ЗОП, възложителите имат право да изискат от изпълнителите по рамковото споразумение да прикачат към своите оферти брошури, връзки към сайта на производителя или други документи за доказване на параметрите на предлаганите устройства.

ВЪПРОС № 2: Следва ли участниците по обособена позиция 3 при подаване на офертата да попълват и качват в СЕВОП Образец 5.3?

ОТГОВОР № 2: Участниците в централизираната обществена поръчка, при попълването на своите оферти, в образца на техническо предложение не следва да попълват и прикачват в СЕВОП Образец 5.1/5.2/5.3/5.4/5.5/5.6. При провеждане на вътрешния конкурентен избор по чл. 84, ал. 4 от ЗОП, в раздел „Техническо предложение“ в СЕВОП, всеки от възложителите трябва да създаде и прикачи свой Образец на техническо предложение (ТП). За целта те следва да използват Образец 5.1/5.2/5.3/5.4/5.5/5.6 от документацията – „Образец на ТП в мини-процедура по РС“, като го редуцират до техниката, от която имат потребност. При подготовката на своите оферти в рамките на вътрешния конкурентен избор, рамковите изпълнители е необходимо да попълнят всеки ред от Образец на ТП (Образец 5.1/5.2/5.3/5.4/5.5/5.6), като конкретизират модела и техническите параметри на устройствата, които ще доставят и да го прикачат към секция „Изисквания“, към групата въпроси от „Техническо предложение“. Техническите параметри на предлаганата техника следва да са същите или по-добри от тези, заложи в Техническата спецификация на ЦОП.

ВЪПРОС № 3: В документацията имате изискване участниците да прикачат оторизационно/и писмо/а на български език.

- Следва ли тези оторизационно/и писмо/а да бъдат подписани самостоятелно с личния електронен подпис на задълженото лице?

- В случай че, оторизационно писмо е издадено на чужд език, бихте ли приели участниците да прикачат писмото придружено с превод на български език?

ОТГОВОР № 3: Не е необходимо оторизационните писма да бъдат подписани самостоятелно с личния електронен подпис на задълженото лице. Съгласно т. 8 от Общите условия за работа със СЕВОП, с подаването на офертата и подписването ѝ с електронен подпис, се считат заверени „вярно с оригинала“ всички сканирани и прикачени документи. Лицето, подписало офертата носи отговорност за заверката.

В случай че, оторизационно писмо е издадено на чужд език, участниците трябва да прикачат в СЕВОП писмото, придружено с превод на български език.

ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР:


РОСИЦА ВЕЛКОВА-ЖЕЛЕВА
ОПРАВМОЩЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ

