

ДОГОВОР

Днес, 2015 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Г. С. Раковски" № 102, ЕИК: 000695406, представлявано от Таня Георгиева – главен секретар на Министерство на финансите и Галина Младенова – директор на дирекция „Финанси и управление на собствеността”, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

..... ЕИК:, със седалище и адрес на управление:, представлявано от, от друга страна, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва абонаментна поддръжка на телефонна централа SIEMENS HIPATH 4000, V.3, системни телефонни апарати, DECT апарати и таксуващ софтуер на Министерство на финансите и доставка и монтаж на 1 (един) брой резервен хард диск и копиране на информацията от работещия диск.

(2) Дейностите по ал. 1 ще се извършват съгласно Техническото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - *Приложение № 1* и представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Техническа оферта - *Приложение № 2*, които стават неразделна част от този договор

(3) Сервизното техническо поддържане и текущ ремонт на автоматичната телефонна централа включва:

1. Отстраняване на повреди, възникнали в телефонната централа;
2. Поддържане на програмното осигуряване на централата;
3. Поддържане на програмното осигуряване на лимитиращ софтуер;
4. Извършване на текущи промени (софтуерни и хардуерни) при поискване от възложителя;
5. Ремонт на дефектирали модули от телефонната централа, телефонни апарати, включително DECT апарати;
6. Ежемесечна профилактика, изразяваща се в:
 - външен оглед (състояние на системата и нейните компоненти);
 - проверка репартистор (кабелите между репартистора и централата);
 - изчитане и анализ на натрупаните грешки в буфера;
 - функционална проверка на модулите;
 - почистване на прах и др.
7. Аварийното обслужване, включващо:
 - Осигуряване на аварийно обслужване на телефонната централа;
 - Подмяна на резервни части и модули с обратни такива, докато трае ремонтът на дефектиралите;

(4) Стойността на вложените материали и/или подменени части при изпълнение на договора се заплаща отделно. Цената на вложените материали и/или подменени части не може да надвишава с повече от 2% стойността на закупуването им. Стойността на материали и/или подменените части се доказва с представяне на заверено копие на фактурата за закупуването им.

(5) Трудът по подмяна на частите е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Услугите по поддръжка на кабелната мрежа ще се извършват само срещу подадена предварителна заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се заплащат допълнително, извън месечната такса, по ценова оферта, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. СРОК

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила на **21.11.2015 г.**

(2) Срокът за изпълнение на договора е **2 (две) години**, считано от датата на влизането му в сила.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Месечната абонаментна такса за абонаментна поддръжка на телефонната централа, системните телефонни апарати, ДЕСТ апарати и таксуващ софтуер е в размер на лв. / **словом** / **без включен ДДС**, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3**, която става неразделна част от договора.

(2) Доставка и монтажа на 1 (един) брой резервен хард диск и копиране на информацията от работещия диск е в размер на лв. / **словом** / **без включен ДДС**, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3**, която става неразделна част от договора.

(3) Плащането на месечната такса по ал. 1 се извършва по банков път за предходен месец в срок до 10 (десет) работни дни след представянето на оригинална фактура и двустранно подписан по реда на чл. 5, ал. 2 протокол.

(4) Заплащането на доставката по ал. 2 се извършва по банков път в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на оригинална фактура и двустранно подписан по реда на чл. 5, ал. 2 протокол за приемане на доставката.

(5) Стойността на подменените части и/или модули се заплаща отделно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, извън определената месечна абонаментна такса, в срок до 10 (десет) работни дни след двустранното подписване на приемо-предавателен протокол, доказващ, че подмяната е била необходима и е извършена надлежно. Към протокола **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да приложи и заверени копия от фактурите за стойността на подменените части и/или материали. Върху стойността по фактурата за закупените части и/или материали **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да начисли до 2 % печалба.

(6) Фактурите по ал. 3, 4 и 5 се одобряват за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от началник на отдел „Стопански дейности”, а приемо-предавателните протоколи се подписват за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от лицето по чл. 5, ал. 2.

(7) Банковите реквизити на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са:

БАНКА:

BIC:

IBAN:

(8) Максималният разходен лимит по договора е до 66 000.00 лв. без ДДС.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да поддържа в техническа изправност и годност за използване техниката по чл. 1, ал. 1, като за целта извършва съответната профилактика и услугите, включени в **Приложение № 1 и 2**;

2. Да достави и монтира в едномесечен срок от влизане в сила на договора 1 (един) брой резервен хард диск и да извърши копиране на информацията от работещия диск, при следните условия:

- доставеният хард диск да е с гаранция една година.
- гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола по чл. 3, ал. 4.
- всички дефекти по хард диска, които не са причинени от неправилно действие на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се отстраняват от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са и съпътстващите отстраняването на проблема действия предприети от него, като транспорт на техниката до сервиз и т.н.

- в случай че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или замени некачественото устройство с ново със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да отстранява, след съгласуване с представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, откритите при прегледите повреди;

4. Да отстранява възникнали повреди по сигнал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5. Да дава указания за правилното използване и експлоатация на техниката;

6. Да спазва указанията на производителя;

7. При сигнал за повреда от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да изпрати свои сервизни специалисти (техници) за извършване на необходимите действия, при спазване на следните срокове:

- за явяване на обекта – до 2 часа от приемане на заявката за посещение на сервизен екип;
- за отстраняване на възникнала повреда до:
 - 2 часа - при софтуерен проблем;
 - 4 часа - при необходимост от подмяна на дефектирал абонатен модул;
 - 4 часа - при дефект на захранващ блок и управление.

8. Да осигури резервни части и модули с обратни такива, докато трае ремонтът на дефектиралите.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на услугата;

2. Да получава договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 5. (1) Ежемесечната профилактика на техниката по чл. 1, ал. 1 се извършва задължително при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в последния работен ден от съответния календарен месец, а при ремонт на дефектирали телефонни апарати, включително и DECT апарати - след заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) За проведената месечна профилактика, в т.ч. и за извършената доставка и извършените аварийни ремонти, се изготвят двустранни протоколи. Всички протоколи и заявки по настоящия договор се подписват за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от Пламен Занев – главен специалист от отдел „Стопански дейности” ДФУС, тел. 02/9859-80-07 и от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на повреда. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за отговорник за изпълнението на това задължение служителя по чл. 5, ал.2.

Чл. 7. Подаването на заявки до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отстраняване на възникнали повреди се извършва на телефон:, на факс: или на e-mail:

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за извършената работа, съгласно чл. 3 от настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да допуска до работа с телефонната централа само служителите, посочени в офертата на изпълнителя, сертифицирани за работа с оборудването;
2. Да спазва инструкциите за правилна експлоатация на телефонната централа;
3. Да не позволява опити за поправка от лица, които не са сервизни техници при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши работата в срок и без отклонения.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.
4. едностранно от изправната страна с 30-дневно писмено предизвестие, отправено до ответната при виновно неизпълнение на някое от задълженията по договора от страна по него;
5. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи обезщетения и/или неустойки.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на сроковете по чл. 4, ал. 1, т. 7, същият дължи неустойка в размер на 5 % от месечна такса за абонаментно обслужване за всеки просрочен час, но не повече от 50 % от дължимата месечна такса за абонаментно обслужване.

(2) При неизпълнение на което и да е друго задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора същият дължи неустойка в размер на 10 % от месечна такса за абонаментно обслужване.

(3) При забава в плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се дължи неустойка в размер на 5% върху стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 30% от стойността на дължимото плащане.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислените по ал. 1 и 2 неустойки от всяко следващо плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 14. Техниката по чл. 1, ал. 1 се приема с протокол за установяване на техническото ѝ състояние до 3 (три) дни от влизане в сила на договора. Протоколът се подписва за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от лицето по чл. 5, ал. 2 и представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и става неразделна част от договора.

Чл. 15. Настоящият договор не може да бъде изменян, освен при условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 16. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие в писмен вид, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 17. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Главен секретар на МФ:

.....
(Таня Георгиева)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
(име, подпис)

Директор на дирекция ФУС:

.....
(Галина Младенова)