

ИНСТРУКЦИЯ
№ 4-1 / 12.04 2016 г. (МФ)
№ 81213-333 / 12.04 2016 г. (МВР)

за
условията и реда за обмен на информация между органите на Министерството на
вътрешните работи и Агенция „Митници“ чрез достъп до автоматизирани
информационни системи

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. (1) С тази инструкция се определят условията и редът за обмен на информация между органите на Министерството на вътрешните работи (МВР) и Агенция „Митници“ (АМ) чрез достъп до автоматизирани информационни системи (АИС) при изпълнение на функциите им, произтичащи от Закона за Министерството на вътрешните работи (ЗМВР) и Закона за митниците (ЗМ).

(2) Достъпът по ал. 1 е свързан с предоставянето на справочна информация и се осъществява при спазване на правилата за информационна и персонална сигурност.

Чл. 2. Обменът на информация по чл. 1 между МВР и АМ се извършва при спазване на ЗМВР, ЗМ, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни, както и на подзаконовите актове по прилагането им.

Чл. 3. (1) Комуникационните канали за достъп до АИС на МВР и АМ се предоставят на централно ниво. Защитената комуникационна връзка между АМ и МВР се реализира в рамките на Единната електронна съобщителна мрежа на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност.

(2) Достъпите се осъществяват чрез автоматизирани работни места (АРМ) в АМ и в МВР.

(3) Агенция „Митници“ и МВР осигуряват за своя сметка конфигурирани АРМ, необходимите им комуникационни канали, както и техническите средства за пренос и защита на информацията.

(4) Точки за контакт за координиране на дейностите по осигуряване на достъпите са дирекция „Комуникационни и информационни системи“ в МВР и дирекция „Информационни системи“ в Централно митническо управление на АМ. Служителите за връзка в точките за контакт се определят със заповед от съответните директори.

(5) Дирекция „Комуникационни и информационни системи“ в МВР и дирекция „Информационни системи“ в Централно митническо управление на АМ поддържат регистър на служителите с право на достъп.

Чл. 4. Компетентни служители на АМ и МВР могат да извършват проверки и да упражняват контрол за спазване на условията и реда за осъществяването на достъп и извършваните справки в АИС от служители с право на достъп съответно на МВР и АМ.

Чл. 5. Достъпът на АМ и МВР до АИС се предоставя с цел извършване на справочна дейност 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата при спазване на принципа „необходимост да се знае“ по смисъла на ЗЗКИ.

Чл. 6. (1) Агенция „Митници“ и МВР си оказват експертна помощ при предоставянето на достъпа до АИС, включително и за обучение на служителите с право на достъп за работа със съответните АИС.

(2) Агенция „Митници“ и МВР обменят информация за нови системи, за добавени нови функционалности и/или данни към действащите към момента регистри, бази данни и системи, както и за добавена нова информация в тях.

Раздел II

Предоставяне на достъп на АМ до АИС на МВР

Чл. 7. Министерството на вътрешните работи осигурява на АМ достъп за справочна дейност в АИС на МВР от АРМ на АМ, както следва:

1. през приложния програмен интерфейс на Интегрираната информационна система „Справки“ на МВР до следните АИС:

а) „Национален регистър български лични документи“ - справки за български (БГ) и чужди граждани (ЧГ), с включени роднински връзки и документи за самоличност;

б) „Регистрация на превозни средства и собствениците им“ – справки за собственост на превозното средство (ПС): по данни за собственик, по регистрационен номер, по данни за ПС, по свидетелство за регистрация и по история на регистрация;

в) „Граничен контрол“ - справки за пътувания на лица, ПС и съвместни пътувания;

г) „Издирвателна дейност и Национална Шенгенска информационна система“ (ИД-Н.ШИС):

аа) справки за издирвани лица, лица с наложени мерки за административна принуда и издирвани вещи в национална база данни;

бб) справки за издирвани вещи в базата данни на Шенгенска информационна система (ПС, невалидни лични документи/бланки, номерирани/неномерирани вещи, оръжия, индустриално оборудване, банкноти, ценни книжа) – съгласно наредбата, издадена на основание чл. 123, ал. 2 от ЗМВР;

вв) справки за издирвани лица, издирвани моторни превозни средства и невалидни (изгубени, откраднати или незаконно присвоени) документи за пътуване в базата данни на Международна организация на криминална полиция „Интерпол“ – съгласно сключено споразумение между МВР и АМ.

д) „Адресна регистрация на чужди граждани“ – справки за адресна регистрация на ЧГ;

- е) „Регистър на лица със съдебна и полицейска регистрация” – справки за БГ;
- ж) Регистър за лица, за които има попълнен документ „Съобщение за установен извършител на престъпление” – справки за БГ.

2. през приложния програмен интерфейс на АИС „Тематични справки“ до „Централен полицейски регистър”.

Чл. 8. Директорът на АМ определя със заповед служителите от агенцията с право на достъп до АИС по чл. 7.

Чл. 9. Директорът на АМ изпраща до главния секретар на МВР искане за предоставяне на достъп на служителите по чл. 8, в което се посочват: имена по документ за самоличност, ЕГН, служебен телефон, структурно звено, номер на заповедта, с която същите са определени да извършват справки в АИС и за кои справочни дейности.

Чл. 10. След постъпване на искането по чл. 9, МВР предоставя достъпа чрез индивидуално потребителско име и парола за достъп до АИС на определените служители от АМ.

Чл. 11. При отпадане на необходимостта от достъп или при прекратяване на служебното или трудовото правоотношение на служител по чл. 10, директорът на АМ в срок до пет работни дни изпраща искане до МВР за прекратяване на достъпа.

Чл. 12. (1) Действията на служителите по чл. 10 при извършване на справки в АИС на МВР се записват и съхраняват в бази данни, част от АИС на МВР.

(2) При служебна необходимост информацията по ал. 1 се предоставя на АМ, по ред определен от министъра на вътрешните работи.

Чл. 13. (1) Автоматизираните работни места за достъп до АИС по чл. 7 в АМ следва да се използват единствено за целите на справочната дейност, предмет на тази инструкция, и не могат да се използват за достъп до интернет.

(2) Работните места по ал. 1 се поддържат с актуални версии на антивирусен софтуер и настройки за сигурност от системните администратори на АМ.

Раздел III

Предоставяне на достъп на МВР до АИС на АМ

Чл. 14. Агенция „Митници” осигурява достъп за справочна дейност в АИС на АМ от АРМ на МВР чрез „Система за предоставяне на информация за управленски цели от митнически и акцизни документи” (МИСЗА), с изключение на данъчна и осигурителна информация по смисъла на глава девета от ДОПК, както следва:

1. информация относно извършени вносно-износни и транзитни операции – всички клетки от единния административен документ, с изключение на тези, съдържащи данъчна информация;

2. информация от валутни декларации;

3. информация от централизираната акцизна система на АМ:

- а) Електронни акцизни данъчни документи (е-АДД);
- б) Електронен административен документ (е-АД);
- в) акцизни декларации;
- г) регистрации:
 - аа) лицензи;
 - бб) регистриран получател;
 - вв) регистриран изпращач;
 - гг) временно регистриран получател;
 - дд) задължителна регистрация;
 - ее) малка пивоварна;
 - жж) малък обект за дестилация и обект на малък винопроизводител;
 - зз) освободен от акциз краен потребител;
 - ии) лице по чл. 76в Закона за акцизите и данъчните складове (ЗАДС);
 - кк) лице по чл. 76а ЗАДС;
 - лл) разрешения за продажба на тютюн и тютюневи изделия.

4. информация относно осъществения контрол по пътни такси и разрешителен режим на граничните контролно-пропускателни пунктове;

5. информация относно актове за установени административни нарушения.

Чл. 15. Главният секретар на МВР определя със заповед служителите от МВР с право на достъп до АИС по чл. 14.

Чл. 16. Главният секретар на МВР изпраща до директора на АМ искане за предоставяне на достъп на лицата по чл. 15, в което се посочват: имена по документ за самоличност, ЕГН, служебен телефон, структурно звено, номер на заповедта, с която същите са определени да извършват справки в АИС и за кои справочни дейности.

Чл. 17. След постъпване на искането по чл. 16, АМ предоставя достъпа чрез индивидуално потребителско име и парола за достъп до АИС на определените служители от МВР.

Чл. 18. При отпадане на необходимостта от достъп или при прекратяване на служебното или трудовото правоотношение на служител по чл. 17, главният секретар на МВР в срок до пет работни дни изпраща искане до АМ за прекратяване на достъпа.

Чл. 19. (1) Действията на служителите по чл. 17 при извършване на справки в АИС на АМ се записват и съхраняват в бази данни, част от АИС на АМ.

(2) При служебна необходимост информацията по ал. 1 се предоставя на МВР въз основа на писмено мотивирано искане от главният секретар на МВР.

Чл. 20. (1) Автоматизираните работни места за достъп до МИСЗА по чл.17 в МВР следва да се използват единствено за целите на справочната дейност, предмет на тази инструкция, и не могат да се използват за достъп до интернет.

(2) Работните места по ал. 1 се поддържат с актуални версии на антивирусен софтуер и настройки за сигурност от системните администратори на съответните структури в МВР.

Заключителни разпоредби

§ 1. Инструкцията се издава на основание чл. 16г, ал.3 от Закона за митниците.

§ 2. Инструкцията влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.



.....
ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ



.....
РУМЯНА БИЧВАРОВА
ЗАМЕСТИК МИНИСТЪР
ПРЕДСЕДАТЕЛ ПО
КОАЛИЦИОННАТА
ПОЛИТИКА И
ДЪРЖАВНАТА
АДМИНИСТРАЦИЯ И
МИНИСТЪР НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

